



עיריית יבנה

קול קורא מס' 29/2025

הזמנה להציע הצעות

להפעלת דוכן מזון באירועי חוץ בעיר יבנה

תוכן עניינים

3	הזמנה להציע הצעות
9	נספח א
9	פרטי המציע
10	הסכם
15	נספח א' – מפרט
18	נספח ב'
18	טופס הצעת מחיר
17	נספח ג' אישור העדר קרבת משפחה

יוני 2025

הזמנה להציע הצעות להפעלת דוכן מזון באירועים בעיריית יבנה

עיריית יבנה (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת מציעים, להציע הצעות להפעלה ע"י זוכה אחד של דוכני מזון באירועים בעיר (למעט פורים ויום העצמאות ואירועים באמפי) לרבות אירועי הקיץ, בהתאם לשיקול דעת הרשות.

העירייה תספק למפעיל בטרם הפעלת כל אירוע את הדוכנים שידאג להעבירם ממקום למקום לכלל האירועים בהם תזמין שירותים מהזוכה, ותבחר מפעיל אחד לכלל הדוכנים בכל אירועי החוץ אשר בהם תבחר העירייה להזמין שירותי הפעלת דוכני מזון, כאמור לעיל ובהתאם להוראות מכרז זה.

1. את מסמכי קול קורא זה ניתן לקבל ממחלקת אירועים רח' התנאים ביבנה /או להורידם מאתר האינטרנט של העירייה בכתובת : www.yavne.muni.il. המעוניינים להפעיל דוכן נדרשים לצרף לטופסי הבקשה את כל האישורים והמסמכים המפורטים בנספח א'.
2. ההצעה עבור הפעלת הדוכנים באירועי חוץ בעיר יבנה בהתאם לשק"ד והזמנת העירייה .
3. את ההצעות על כל נספחיהן יש למסור **ידנית** במעטפה כשהיא סגורה ונושאת את שם ההצעה "**הצעה להפעלת דוכני מזון באירועי חוץ עבור עיריית יבנה**", במשרדי מזכירות העירייה, רח' דואני 46 יבנה (מעל בנק הפועלים), לתיבת המכרזים הנמצאת במזכירות העירייה (הגב' יעל יצחק פור מנהלת המחלקה), ללא סימני זיהוי אחרים **בשעות פעילות העירייה ועד ליום 19.6.2025 בשעה 12:00. טלפון לבריורים מר גילי צמח מנהל מחלקת אירועים 054-2118004**. הצעות שיוגשו באיחור לא יתקבלו.
4. העירייה אינה מתחייבת לקבל את כל הצעה שהיא.

רועי גבאי

ראש העיר

הזמנה להציע הצעות

הזמנה להציע הצעות

להפעלת דוכני מזון באירועי חוץ בעיר יבנה

1. עיקרי ההתקשרות

- 1.1. המציע אשר יגיש הצעתו ויעמוד בתנאי קול קורא זה והצעתו תבחר כזוכה בהליך יפעיל באירועי חוץ את דוכני המזון בהתאם להוראות קול קורא זה והוראות הדין.
- 1.2. ההצעה הכספית להפעלת דוכני המזון באירועי חוץ אשר העירייה תבחר הפעלת דוכני מזון הימנו, נשוא הליך תהא כאמור בהצעה הזוכה בהליך זה ולא תפחת מסכום של 600 ₪ (ללא מע"מ) לאירוע. **הגשת הצעת המחיר על גבי נספח ב' להסכם ההתקשרות, מפרט השירותים - נספח א' להסכם.**
- 1.3. העירייה תהא רשאית לבדוק אודות המציע, היה ותמצא חו"ד שלילית תוכל העירייה לפסול המציע מלהשתתף. כמו כן, במידה ולמציע קיים חוב כלשהו לעירייה או לתאגיד עירוני, העירייה רשאית לפוסלו על הסף.
- 1.4. העירייה תודיע למציע הזוכה מראש בכתב עד לחודש ימים לפני מועד האירוע על דרישתה להפעלת מזון באירוע, בהתאם להוראות קול קורא זה.
- 1.5. המפעיל יידרש למכור מוצרים בדוכנים באירוע בהתאם להוראות נספח א.
- 1.6. על מציע הזוכה בדוכן להיות בעל רישיון עסק תקף או לרכוש מוצרי מזון מוכנים מספק בעל רישיון עסק, ובמידה ומדובר בדוכן מזון (חל איסור על מכירת ו/או הכנת מזון מן החי) חובה על המפעיל לאשר עם העירייה, את מוצרי המזון אותם מעוניין למכור בדוכן המזון כולל מוצרים נלווים, ולקבל אישור בכתב להפעלת הדוכן. כמו כן על המציע בהפעלת הדוכן להישמע להוראות הרישוי והפיקוח ולהוראות משרד הבריאות ויעוץ הבטיחות לכל אירוע.
- 1.7. מובהר, כי הדוכנים יסופקו על ידי העירייה, הכל כמפורט בנספח א' (המפרט) ויותר למציע הזוכה להציב עד ל- שני דוכנים בכל אירוע. הצבת מספר גבוה יותר של דוכנים תהא באישור בכתב מהעירייה ובכפוף לתשלום מראש של כפל תמורה לעירייה כפי שיפורט במכרז זה על נספחיו.
- 1.8. **התקשרות עם מציע זוכה מותנית בהצגת כלל האישורים הנדרשים להפעלת הדוכנים וזאת לא יאחר מתאריך שיימסר למפעיל עד 14 ימים לפני כל אירוע ואירוע במידה ולא יעשה כן העירייה לא תאפשר למציע להקים את הדוכן /ים ותוכל תחת זאת לפנות לגורם אחר כלשהו לשם הפעלת הדוכנים.**
- 1.9. העירייה אינה מתחייבת לערוך אירועים בהיקף כזה או אחר, כולם או חלקם, וכן רשאית לערוך שינויים בהיקף האירועים, במהותם ובאופיים, אף אם תהיה לכך השפעה על כמות המשתתפים, הכל על פי שיקול דעתה, צרכיה ואילווציה, לרבות בשל מזג אוויר או החלטות ממשלתיות או עירוניות לגבי הגבלת פעילות או התקהלות. למפעיל לא תהיה כל טענה ו/או תביעה כנגד העירייה היה ולא תערוך לבסוף את האירועים כולם או חלקם ו/או תקטין את היקף האירועים. היה והעירייה תבטל אירוע יושב למפעיל הזוכה חלק יחסי מדמי ההרשאה ששילם לעירייה.
- 1.10. הפניה נשוא הליך זה הינה לדוכנים שימכרו אוכל ושתייה לפי הפירוט בנספח א הן לעניין סוגי המוצרים והן לעניין המחירים המקסימליים שיותר למפעיל לגבות בגין המוצרים. המפעיל יהא רשאי למכור מוצרי מזון ו/או שתיה נוספים למפורט בנספח א' והכל באישור מראש של העירייה ו/או משרד הבריאות ו/או רשויות נדרשות אחרות. בכל מקרה לא תותר מכירת אלכוהול.

2. תנאי סף להגשת ההצעה

3.1 תנאי סף להגשת ההצעה כי ההצעה תוגש ע"י **יישות משפטית אחת** העומדת במלוא התנאים במכרז

זה, לרבות דרישת הניסיון וכדלקמן:

המציע יהא בעל ניסיון בהפעלת דוכני מזון באירועי חוץ עבור רשות מקומית אחת (לפחות) בתקופה של השנתיים האחרונות, עד למועד הגשת ההצעות למכרז. ניסיון נדרש בהפעלת דוכני מזון באירועי חוץ בסעיף זה- לפחות בעשרה אירועי חוץ עבור רשות מקומית אחת לפחות בתקופה של שנתיים עד למועד הגשת ההצעות למכרז.

אי עמידה בתנאי הסף תביא לפסילת ההצעה.

3. הצעת המשתתף ומסמכיה

3.1 יש להגיש את ההצעה בשני העתקים על גבי הטופס להגשת הצעה (נספח ד' להסכם – מסמך ב'),

בצירוף כל המסמכים והאישורים הנדרשים.

3.2 על המציע לחתום על כל מסמכי ההצעה, **לרבות הסכם ההתקשרות, נספחיו**, במקום המיועד לכך וכן בסוף כל עמוד.

3.3 על המציע למלא את הצעת המחיר בשני עותקים, בנוסח **נספח ב' להסכם**.

לא צירף המציע להצעתו מלוא המסמכים הנדרשים, רשאית העירייה, לפסול את ההצעה או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית העירייה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה.

העירייה רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש להצעתו, והמציע מתחייב לשתף פעולה עם העירייה ו/או מי מטעמה ולהמציא כל מסמך שיידרש.

4. אופן ומועד הגשת ההצעה

4.1 מעטפת ההצעה תופקד במשרדי מזכירות העירייה, שברחוב דואני 46 יבנה, אצל הגב' יעל יצחק פור – במזכירות העירייה, במעטפה סגורה הנושאת ציון שם ההצעה " **הצעת מחיר להצבת דוכנים באירועי הקיץ בעיר יבנה**" בשעות עבודה של העירייה, בלבד עד ליום **19.6.2025 בשעה 12:00**.

4.2 בהגשת הצעתו מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי ההצעה ולכל האמור במסמכיה, ובכלל זאת לכל

תנאי הסכם ההתקשרות.

הבהרות ושינויים לקול קורא

5. אם מציע ימצא במסמכי הקול קורא סתירות, שגיאות ו/או אי התאמות ו/או יהיה לו ספק כלשהו בקשר למובנו המדויק של סעיף או פרט כלשהו עליו להודיע על כך במכתב שיימסר למנהל מחלקת אירועים בעירייה, מר גילי צמח, עד ליום gilitz@yavne.muni.il **12.6.2025** בשעה 14:00 למייל: (חובה וידוא קבלת מייל בטלפון: 054-2118004, לא תתקבל כל טענה לעניין משלוח פניה/ הבהרה ללא וידוא קבלתה טלפונית בעירייה).

6. העירייה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הקול קורא, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הקול קורא, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המציעים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הקול קורא ויובאו, בכתב לידיעתם של כל רוכש, מסמכי הקול קורא במייל או ביד לפי הכתובת/ דוא"ל שנמסרו על ידי רוכשי מסמכי הקול קורא. לא תישמע כל טענה ממציע אם לא נמסרה ע"י רוכש מסמכי הקול קורא מטעמו כתובת מייל ו/או כתובת מדויקת ו/או מספר פקסימיליה.

7. למען הסר ספק רק שינויים ותיקונים שנמסרו בכתב יחייבו את העירייה. המציע לא יהא רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות שניתנו לו אלא אם התשובות ניתנו כאמור בכתב.

8. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו בקול קורא כמוה כאישור וכצהרה שכל פרטי הקול קורא ומסמכי הקול קורא/החווזה ידועים ונהירים לו, כי יש לו את כל הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות

והאחרות וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות שהוא הקול קורא - הכול כמפורט במסמכי הקול קורא/החוזה.

9. כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי הקול קורא - לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

10. בחינת ההצעות

העירייה תבחן ותעריך את ההצעות בדיקת שלמות הצעת המציע, מציעים אשר הצעתם תימצא חסרה רשאית העירייה, לפסולה או לבקש השלמה. בקשה העירייה השלמה או הבהרה והמציע לא השלים או הבהיר את הצעתו במועדים שהוקצבו לו על ידי העירייה לכך, רשאית העירייה לפסול הצעתו על הסף, הכל לפי שיקול דעתה. ההצעות תיבחרנה זאת במידה וההצעות יעמדו ביתר תנאי הסף ו/או תנאי מסמך זה. הצעות שיעמדו בתנאי הסף ותנאי קול קורא זה, יבחרו בהתאם למחיר המיטבי שינתנו בהצעתם כתמורה לעירייה בגין מתן רשות שימוש והפעלת דוכנים באירועי הקיץ בעיר כאמור בקול קורא זה. לעירייה שיקול הדעת להגביל את מספר הדוכנים ו/או להורות על מיקומם ו/או חלוקה לדוכני מזון ו/או אחרים, בהתאם לשיקול דעת העירייה ואופי האירוע.

11. בחינת ההצעות וקביעת הזוכה במכרז תעשה בשני שלבים: בדיקת עמידת המציע בתנאי הקול קורא ולאחר מכן בחינת מחיר התמורה המוצע לעירייה. ההצעה הכשרה ובה המחיר המיטבי המוצע לעירייה בבחינת המיטבי ביותר כזוכה.

למרות האמור לעיל, מובהר בזאת כי ככל שיהיו יותר משתי הצעות כשרות או יותר שקיבלו תוצאה זהה שהיא התוצאה הטובה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תינתן עדיפות להצעה זו והיא תבחר כאחת מהזכייניות, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

מציע שהינו עסק בשליטת אישה - יצרף להצעתו אישור ר"ח כמפורט להלן וכן תצהיר של מחזיקה בשליטת העסק.

לעניין סעיף זה -

"עסק בשליטת אישה" – עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור;

"אישור" – אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

(1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב (בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא) של המחזיקה בשליטה;

(2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;

"מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;

"נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;

"עסק" – חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל

12. בבדיקת ההצעות והמציעים יהיו העירייה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שימצאו לנכון, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם העירייה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא ישתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה העירייה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.

13. עוד רשאית העירייה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת העירייה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות, לרבות פניה להשלמת מסמכים, כולל מסמכים שנדרשו כתנאי סף במכרז זה.

14. העירייה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת העירייה מונע הערכת ההצעה כנדרש.

15. במקרה של הצעות כספיות מיטביות זהות, תערוך העירייה התמחרות בין המציעים הזהים עד לקבלת ההצעה הכספית המיטבית לעירייה מבינה.

16. בשיקולי העירייה בבחירת ההצעה הזוכה, יילקחו בחשבון, בין היתר, הידע המקצועי, כושר הביצוע, טיב העבודה של המציע, לרבות ניסיונו, במתן שירותים קודמים בסדר גודל ומהות דומים והעדר תביעות או הפסקות עבודה מטעם מזמינים אחרים, לרבות מוסדות ציבור, רשויות וגופים אחרים.

17. העירייה רשאית לדחות הצעות מציעים, אשר לא סיפקו בעבר את שירותיהם לשביעות רצון המזמין או לשביעות רצונם של אחרים, או שכישוריהם אינם מספיקים לביצוע השירותים - להנחת דעתה של העירייה.

18. העירייה רשאית שלא להתחשב בהצעה בלתי סבירה או שהוגשה באופן המקשה על בחינתה.

19. העירייה רשאית לפי שיקול דעתה לפנות לגופים איתם עבד המציע ולקבל חוות דעת על המציע. מובהר כי לאחר קבלת המענה, העירייה תהיה רשאית לעשות שימוש במידע שיתקבל ולרבות מהמציעים לפי שיקול דעתה הבלעדי, לרבות שילובו ופרסומו במסגרת הליך התקשרות ו/או כל הליך אחר, ככל שיינקט, או ככל שיוחלט. בהשתתפותם, מוותרים המציעים מראש על כל טענה בעניין סוד מסחרי או עסקי או אחר. למען הסר ספק, נתונים כספיים / פרטי מחיר, ככל שיימסרו במסגרת המענה, לא יועברו לצד ג', זולת נציגי העירייה ו/או ועדת המכרזים, ככל שהדבר יידרש לבחינת ההצעה.

20. העירייה רשאית לעשות כל שימוש במידע שהתקבל בעקבות הליך זה, ללא כל הגבלה וללא כל תמורה מצידה בגין כך, בין היתר, לצורך הכנת מכרז ו/או בקשה לקבלת הצעות, היה ותחליט על כך.

21. ככל שמגיש המידע יתנגד לעשיית שימוש במידע לצרכי העירייה עליו לציין זאת במפורש בהצעתו תוך שהוא מציין במפורש באיזה מחלקי הצעתו אין לעשות שימוש. במקרה זה תהיה שמורה לעירייה האפשרות שלא להתיר למציע התקשרות עם העירייה בתחום לגביו נדרש המידע וכן לעשות שימוש בכל מידע של המציע שאינו מוגן.

22. העירייה לא מתחייבת להשתמש במידע, כולו או מקצתו, למטרת הכנת מכרז, או לכל מטרה אחרת.

23. העברת המידע איננה מעניקה למוסר המידע כל זכות כלפי העירייה ואינה מטילה על העירייה חובה כלשהי.

24. הודעה על זכייה וההתקשרות

24.1. עם קביעת זוכה בהפעלת הדוכנים באירוע, תודיע על כך העירייה לזוכה ועד לשלושים יום לפני כל אירוע, ולמעט במקרים חריגים שיהיו עד לארבעה עשר ימים לפני אירוע.

- 24.2. על זוכה להיערך עם כל האישורים הנדרשים לצורך ביצוע השירות באירועי קיץ 2025, ובכלל זה אישור משרד הבריאות במידת הצורך, אישור משטרה וכן אישורי רישוי עסקים וכל אישור אחר עפ"י הוראות החוק עד למועד שיודע לו בכתב עד לפני ארבעה עדר ימים לפני כל אירוע ואירוע.
- 24.3. העירייה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים באשר לאי זכיותם.
- 24.4. ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על-ידי העירייה ולרבות תשלום דמי ההפעלה בגין אירועי הקיץ מראש וכתנאי לחתימת העירייה על ההסכם ולאישור ההפעלה.
- 24.5. מיקום הדוכנים בכל אירוע, ייקבע ע"י העירייה לפי שיקול דעת מקצועי.
- 24.6. ההסכם המצורף למסמך פנייה זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד מההצעה, בכל מקרה של סתירה בין נוסח ההצעה להסכם, יגבר נוסח ההסכם.

25. ביטול השירות

- 25.1. העירייה רשאית לצמצם את היקף השירות או לבטלו או חלקים ממנו, או לצאת לבקשה חדשה מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.
- 25.2. בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, העירייה תהא רשאית לפסול את ההצעה באם ההצעה ו/או ההצעות שהוגשו הן במחיר שנקבע בהזמנה להציע הצעות – מתחת לסכום של 600 ₪ לאירוע {במילים – "שש מאות ₪"} דמי הרשאה לעירייה בגין הפעלת דוכני המזון בכל אירוע שיוזמן מהמציע הזוכה.
- 25.3. החליטה העירייה על ביטול ההזמנה להציע הצעות, לא תהא למי מהמציעים ו/או למי כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי העירייה ו/או כלפי מי מטעמה.

26. כשיר שני

- 13.1. העירייה תהא רשאית לבחור במציע שהצעתו הינה הבאה בדירוג לאחר ההצעה הזוכה, כ"כשיר שני". מציע זה יוכרז כזוכה במכרז אם עד תום שנה מיום ההכרזה על הזוכה והכשיר השני, הזוכה יחזור בו מהצעתו או שלא ייחתם עמו חוזה או שיבוטל החוזה שנחתם עמו, מכל סיבה שהיא.
- 13.2. הצעת הכשיר השני תעמוד בתוקפה לשישה חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז. במידת הצורך, אם יתבקש על ידי העירייה ויהא מוכן לכך, יאריך הכשיר השני את תוקף הצעתו לתקופה נוספת.
- 13.3. לכשיר השני לא תהיה כל עילת תביעה כלפי העירייה אם לא תתקשר עמו במהלך תקופה זו, לרבות הארכותיה. התקשרות עם הכשיר השני נתונה לשיקול דעת העירייה בלבד והיא תהא רשאית שלא לפנות לכשיר השני אלא לפרסם מכרז חדש/נוסף.
27. למציע לא תהיה כל טענה ו/או תביעה מהעירייה על הסתמכותו ו/או ציפיותיו בקשר לרווחים אשר יופקו מאירועים/ים כן לא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה בקשר לתמהיל הדוכנים ו/או המוצרים ו/או המחירים לפי נספח א' וכן לא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה על הסתמכותו ו/או ציפיותיו.
28. גורם העונה לפנייה זו לא יהא זכאי לכל פיצוי או שיפוי בגין הוצאות ו/או נזקים שיגרמו לו בקשר למענה לפנייה זו.
29. הגשת ההצעה מהווה הצהרה של המציע כי קרא את כל מסמכי ההליך על כל נספחיו, הוא עומד בתנאי ההליך, הינו מסכים לכל האמור במסמכי הקול קורא ובנספחיו ומתחייב למלא את כל האמור בהם.

30. התברר לעירייה, באמצעות המציע ובין בדרך אחרת כי הצהרה מהצהרות המציע או מצג אחר שהציג המציע כלפי העירייה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים או מדויקים, רשאית העירייה לפסול את ההצעה, ואם בחרה בהצעה כזוכה, לבטל את הזכיה.
31. מובהר כי הזוכה בהליך לא יתחיל בהפעלת דוכנים, אלא לאחר החלטת ועדת המכרזים, המצאת אישור על קיום ביטוחים, תשלום הפיקדון ודמי שימוש ע"ח לפי הוראות הקול קורא וחתימת הצדדים על ההסכם המצורף לקול קורא זה.

רועי גבאי

ראש העיר

נספח א
פרטי המציע

פרטי המציע

1. פרטים על המשתתף

- 1.1 שם המשתתף: _____
- 1.2 מס' הזיהוי: _____
- 1.3 מען המשתתף (כולל מיקוד): _____
- 1.4 שם איש הקשר אצל המשתתף: _____
- 1.5 תפקיד איש הקשר: _____
- 1.6 טלפונים: _____
- 1.7 פקסימיליה: _____
- 1.8 דואר אלקטרוני: _____
- 1.9 פירוט ניסיון המציע בהפעלת דוכני מזון באירועים:

שם הגוף בו ביצע המציע הפעלת דוכן מזון	מהות האירוע	כמות קהל באירוע	פרטי איש קשר במזמין ותפקידו	פירוט המוצרים שמכר המציע בדוכן המזון	תקופת ההפעלה

1.10 פירוט ניסיון המציע בהפעלת דוכני מזון באירועים עבור רשויות מקומיות/ גופים ציבוריים:

שם הרשות המקומית בה ביצע המציע הפעלת דוכני מזון באירועי חוץ	תקופת הפעלה	מספר אירועים בתקופת ההפעלה	פירוט האירועים	שם איש קשר ברשות המקומית	טלפון ליצירת קשר

הסכם

שנערך ונחתם ביבנה, ביום _____ חודש _____ שנה _____

בין

עיריית יבנה

רחוב דואני 50 יבנה

(להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין

מרחוב _____, _____

טלפון: _____

(להלן: "המפעיל")

מצד שני

הואיל: והעירייה מקיימת אירועי חוץ עבור תושבי העיר יבנה עבור תושבי העיר (להלן: "האירוע").
והואיל: והעירייה פרסמה קול קורא לבחירת מפעיל דוכני מזון לאירוע, בהתאם לשיקול דעת העירייה והחלטתה הפרטנית לגבי צורך בדוכני מזון בכל אירוע ואירוע בעיר.
והואיל: המפעיל מעוניין להפעיל דוכנים באירוע כאמור לעיל ובתנאי קול הקורא.
והואיל והמפעיל הגיש בקשה לעירייה בהתאם להזמנה להציע הצעות שפרסמה העירייה וועדת המכרזים של העירייה בחרה בהחלטה מס' _____ בהצעת המפעיל כהצעה הזוכה בקול קורא וראש העיר אישר את החלטת ועדת המכרזים מיום _____ ביום _____, להפעיל דוכנים באירוע, והעירייה קיבלה את הצעת המפעיל בהתאם ובכפוף לתנאי חוזה זה.

לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר ע"י הצדדים כדלקמן:

הצהרות והתחייבויות המפעיל

1. המפעיל מצהיר, כי יש בידיו, ויהיו בידיו לאורך כל תקופת ההסכם, כל הרישיונות וההיתרים הדרושים על פי דין להקמת והפעלת הדוכן/נים על ידו, והוא מצהיר ומתחייב, כי יוודא, כי הוא יחזיק בכל הרישיונות וההיתרים וכולל רשיון עסק תקף ע"פ הוראות הדין, ויעמוד בדרישות כל דין, בכל הקשור למתן השירותים על פי הסכם זה, לרבות בכל הקשור לבטיחות, הכל- לפי המקרה ובכפוף להוראות הסכם זה.

2. כמו כן ביום האירוע המפעיל מתחייב לפעול בהתאם להוראות מחלקת הפיקוח של העירייה ו/או משטרת ישראל ו/או מחלקת רישוי עסקים של העירייה ו/או משרד הבריאות, וכל גורם רלוונטי אחר.

התמורה

3. התמורה שתשולם לעירייה הינה בהתאם לדרישת העירייה בקול קורא זה בגין כל אירוע ואירוע בו יוזמנו מהמזיע שירותים נשוא קול הקורא, העומדת לסך של _____ ₪ (הערה: **ימולא בהצעה הזוכה במכרז אשר לא תהא סכום הפחות מ 600 ₪ לאירוע להפעלה של דוכנים בכל אירוע נשוא קול הקורא**) וכן פיקדון (מזומן או שיק מזומן לפקודת עיריית יבנה בסך של 2,500 ₪, עבור החזרת הדוכנים לאחר האירוע (כולם או חלקם) במצב תקין, נקי וראוי לשימוש ללא פגמים, והיא **תשולם לעירייה כתנאי לחתימת העירייה על הסכם זה וכתנאי להפעלת הדוכנים מטעם**

המפעיל. המפעיל ישלם לעירייה כתנאי לחתימת ההסכם ו/או הארכתו את סכום הפיקדון כאמור לעיל וכן סך האמור בהצעתו הזוכה בגין הפעלת אירוע במכפלת 10 אירועים (מספר אירועים לא מחייב והינו הערכה בלבד) בתוספת מע"מ (באם נדרש ע"פ הדין). סך זה יהווה תשלום על חשבון לעירייה בגין הפעלת דוכנים בגין עשרה אירועים, באם וככל שיוזמנו מהמפעיל בתקופת ההסכם. היה ולא יוזמנו מהמפעיל מלוא האירועים בתקופת ההתקשרות, יושבו למפעיל הסכומים ששילם ביתר במועד סיום ההתקשרות.

4. היה ויאושר למפעיל הפעלת יותר משני דוכנים באירוע (דוכנים בגודל שהעירייה מעמידה לרשות המפעיל), יידרש המפעיל לשלם כתנאי להפעלה מראש ועוד טרם האירוע.

5. המפעיל מאשר מראש כי יקוזזו מסך התמורה ששילם בגין הפעלת 10 אירועים סכומים בגין דוכנים נוספים שאושרו לו.

6. היה והמפעיל יפעיל דוכנים נוספים ללא אישור ו/או בחריגה מאישור, תהא לעירייה האפשרות לפרק את הדוכנים וכן לקנוס את המפעיל בגינם וזאת במקביל לכל זכות אשר תעמוד לעירייה ע"פ הדין לרבות בגין הפרת ההסכם.

7. באם יוזמנו מהמפעיל יותר מעשרה אירועים, ישלם המפעיל כתנאי להפעלת אירוע ועד לשבוע לפני האירוע את דמי השימוש בגין האירוע. הפרה של תנאי זה הינה מהותית ותשלול מהמפעיל את הזכות להפעיל את הדוכנים באירוע אשר אושר לו ואשר לא שילם בגינו (סכום קבוע ו/או בגין הגדלת מספר הדוכנים הכל או חלק)

8. ידוע למפעיל, כי במידה ולא ישולמו הסכומים במועד, תבוטל זכיית המציע לאלתר והעירייה תהיה רשאית לפנות למציע אחר לשם הפעלת הדוכנים.

9. דמי הפיקדון יושבו לזוכה מפעיל לאחר קבלת אישור מנהל האירוע להחזרת הדוכנים באופן תקין. דמי הפיקדון יושבו לזוכה בתוך 14 ימים ממועד האירוע האחרון ובכפוף לאמור לעיל. היה ותידרש חילוט דמי הפיקדון לאחר אירוע כזה או אחר מרשימת האירועים, ימציא המפעיל פקדון חדש כתנאי להפעלת הדוכנים באירועים הבאים, לא יעשה כן תבוטל ההתקשרות עימו לאלתר ולמפעיל לא תהא כל טענה בעניין לרבות לא בגין דמי ההפעלה ששילם לעירייה. האמור לעיל, הינו מבלי לגרוע מזכות העירייה לפי כל דין לגבות המפעיל את הוצאותיה ו/או הפגיעה בשמה הטוב לאור העדר אספקת השירותים נשוא הסכם זה לבאי האירוע/ים. למען הסר ספק דמי הפיקדון יהיו גם לטובת עמידה של המפעיל בהוראות ההסכם ובמקרה של הפרה יחולטו לאחר שימוע בכתב למפעיל.

10. המפעיל מצהיר, כי ימכור בדוכנים שתספק העירייה כאמור במפרט נספח א' את המוצרים המופיעים בנספח א' ולא תשמע כל טענה מצד המפעיל לפגיעה בזכויותיו על פי הסכם זה, הנובעת משינוי כלשהו שייקבע על ידי המשטרה ו/או העירייה. למפעיל תהא הזכות למכור מוצרי מזון ו/או שתיה נוספים ובלבד שיאושרו מראש (המוצרים ומחירים) ע"י העירייה בכתב.

11. המפעיל מתחייב לפעול ביום האירוע באופן רצוף, משעה 17:00 ועד רבע שעה לאחר סיום האירוע. למפעיל תינתן אפשרות להכנסת רכב וסחורה **ביום האירוע עד השעה 16:00**, חריגה מהשעה הנקובה עלולה לגרום לגרירת הרכב על חשבוננו של המפעיל ונקיטת אמצעים משפטיים כנגדו על פי כל דין.

12. ידוע למפעיל, כי מיקום הדוכנים ייקבע ע"י שיקולי העירייה, והוא מתחייב לקבל את תוצאות שיקולי העירייה ולפעול על פיה במיקום הדוכנים.

13. **למפעיל לא תהיה כל טענה ו/או תביעה מהעירייה על הסתמכותו ו/או ציפיותיו בקשר לרווחים אשר יופקו מאירוע כזה או אחר כולם או חלקם, ו/או מיקום הדוכנים, וכי לא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה על הסתמכותו ו/או ציפיותיו.**

14. הוראות הסכם זה יחולו על אירוע שיוזמן מהמפעיל בהתאם לשיקול דעת העירייה מראש ובכתב בהודעה מראש של עד 30 יום לפני כל אירוע. העירייה לא תזמין שירותים מהמפעיל בגין אירועי עצמאות, פורים,

אמפי. למפעיל אין בלעדיות במתן שירותים מסוג זה לעירייה והעירייה רשאית להזמין הפעלת דוכני מזון לאירועים ממפעיל אחר, בהתאם לשיקול דעת העירייה. העירייה לא תזמין שירותי הפעלת דוכני מזון ממפעיל אחר לאותו אירוע שממנו יוזמן מהמפעיל. העירייה תודיע למפעיל עד לארבעה עשר יום לפני כל אירוע מהו המועד האחרון שעליו להמציא לה את מלוא האישורים להפעלת הדוכן ע"פ הדין לרבות רישון עסק.

15. המפעיל מתחייב להגיע במועד הקבוע להתארגנות ביום האירוע. לעירייה שמורה הזכות לשלול את כניסתו של מפעיל אשר לא הגיע במועד/ו/או שלא עובד כראוי ו/או מכל סיבה אחרת.

16. כל עלויות הובלת הסחורה, הציוד והחומרים יחולו על המפעיל וישולמו על ידו.

17. המפעיל מתחייב להשיג את כל האישורים הדרושים לצורך פעילותו הן מהעירייה ובכלל זאת ממחלקת רישוי עסקים והפיקוח העירוני, והן ממשטרת ישראל, מכיבוי אש, וממשרד הבריאות במידת הצורך (באם עסקינן בדוכן מזון), ו/או כל גורם אחר. אין בחתימה על הסכם זה משום הבטחה ו/או מצג כי יינתן רישיון להפעלת הדוכן, כזה יינתן רק אם וכאשר יענה המפעיל על כל הדרישות הקבועות בחוק.

18. המפעיל וכל עובדיו מתחייבים לנהוג בבאי האירוע באדיבות ובנימוס ולתת שירות ברמה הגבוהה ביותר.

19. לעירייה שמורה הזכות להפסיק את פעילות המפעיל מכל סיבה לרבות סיבות ביטחוניות ו/או הפרה של כל אחת מהוראות הסכם זה. **המפעיל לא יהא זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי במידה ותופסק פעילותו על פי סעיף זה.**

20. המפעיל ועובדיו אינם עובדי העירייה ולא קיימים כל יחסי עובד ומעביד בין המפעיל ו/או מי מנציגיו ו/או עובדיו לבין העירייה.

21. המפעיל מתחייב למלא אחר הוראות כל חיקוק בהקשר לעובדיו לרבות בהקשר לגיל ושעות ותנאי עבודה נאותים ו/או חוקי המס.

אחריות בנזיקין וביטוח

22. בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב המפעיל לכלול את הסעיפים הבאים :

- 20.1 שם "המבוטח" בפוליסות הינו – המפעיל ו/או העירייה בכפוף להרחבי השיפוי שלהלן :
- 20.2 "העירייה" לענין הכיסוי הביטוחי: עיריית יבנה ו/או תאגידים עירוניים ועובדים של הנ"ל.
- 20.3 ביטוח צד שלישי מורחב לשפות את העירייה היה ותיתבע בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של המפעיל ובגין מי מטעמו בקשר עם ההתקשרות.
- 20.4 חריג חבות מוצר לא יחול לענין נזקי גוף. כחלופה, המפעיל רשאי להמציא אישור ביטוח בגין פוליסת חבות המוצר.
- 20.5 ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את העירייה היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שיגרמו לעובדי המפעיל בקשר עם ההתקשרות.
- 20.6 ביטוח חבות המוצר מורחב לשפות את העירייה היה ותיתבע בגין ו/או בקשר עם ביצוע השירותים ו/או המוצרים של המפעיל ו בגין מי מטעמו בביצוע השירותים.
- 20.7 ביטוח חבות המוצר יכלול תאריך רטרואקטיבי ממועד התחלת ההתקשרות.
- 20.8 סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 20,000 ₪ .
- 20.9 חריג רשלנות רבתי ככל וקיים בפוליסות מבוטל . אולם אין בביטול החריג כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א – 1981.
- 20.10 ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי העירייה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

- 20.11 הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר לעירייה הודעה בכתב, ע"י המפעיל ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
- 20.12 כל סעיף בפוליסות המפעיל (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי המפעיל כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה ולגבי העירייה הפוליסות הן "ביטוח ראשוני", המזכה אותה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחיה מבלי שתהיה לחברת הביטוח של המפעיל זכות תביעה ממבטחי העירייה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א – 1981, ולמען הסר מפעיל המפעיל וחברת הביטוח יוותרו על טענה של ביטוח כפל כלפי הנ"ל.
- 20.13 היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח.
23. ביטוח כלי רכב- המפעיל יערוך או יוודא שנערך, ביטוח לכל כלי רכב המשמש במישרין או בעקיפין לביצוע השירותים ו/או העבודות ולכל אורך תקופת ההתקשרות מפני כל חבות שחובה לבטחה על פי דין לרבות ביטוח אחריות מפני נזקי גוף בגבולות אחריות בלתי מוגבלים (ביטוח חובה) וכן מפני חבות בגין נזק לרכוש הכולל כיסוי לנזקי גוף אשר אינם מכוסים בביטוח חובה בסכום גבול אחריות שלא יפחת מ- 1,000,000 ₪. למען ספק מוסכם כי המונח "כלי רכב" כולל מנופים, מלגזות, טרקטורים, מחפרים, גוררים וכן כלים נעים ממונעים מכל סוג.
24. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לעירייה לא יהיו אישור כלשהו מהעירייה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של המפעיל על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
25. המפעיל לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן יישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח.
26. המפעיל לבדו יהיה אחראי לנזקים אשר היו מבוטחים אילולא מעשה או מחדל של המפעיל ו/או הפועלים מטעמו, לרבות קבלנים מבצעי עבודות, קבלני משנה ועובדיהם, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. מובהר, כי המפעיל יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
27. המפעיל מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונן ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח.
28. הפר המפעיל את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות העירייה, יהיה המפעיל אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי העירייה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.

חובות המפעיל

29. **תנאי להפעלת הדוכנים, הוא חתימה על הנחיות מטעם משטרת ישראל ו/או יועץ בטיחות, כפי שיימסרו להם על ידי העירייה, ועמידה בהנחיות.**
30. מובהר ומוסכם בין הצדדים כי מספר המפעילים ייקבע על ידי משטרת ישראל, ולמפעיל לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר לעניין זה מהעירייה. במצב בו ישולמו כספים בגין הפעלת הדוכן והמשטרה תצמצם את מספר המפעילים, אזי המפעילים שיזכו להישאר במתחם יהיו אלה אשר נרשמו ושילמו ראשוניים עבור הפעלת הדוכן במחלקת גזברות בעירייה.

31. תנאי להפעלה הינו רישיון רוכלות מטעם העירייה ורישיון רוכלות ימסר למפעיל בתנאי שיעמוד במלוא התנאים הנדרשים לרבות המצאת אישורים ותשלום דמי ההפעלה לעירייה שהינו גם תנאי לחתימת העירייה על הסכם זה.
32. לעירייה שיקול הדעת להגביל את מספר הדוכנים ו/או להורות על מיקומם ו/או חלוקה לדוכני מזון ו/או אחרים, בהתאם לשיקול דעת העירייה ואופי האירוע. מבלי לגורע מהאמור לעיל, העירייה אינה מתחייבת לכמות קהל ו/או רווחים כלשהם כתוצאה מהפעלת הדוכן. המפעיל מצהר כי ידוע לו כי האירועים יכול ויבוטלו או ידחו בשל שיקולי ביטחון ולרבות לאור החלטת רש העיר בעניין ולא תהא לו כלל טענה ו/או תביעה ו/או זכות בעניין.
33. ביטול הסכם זה יעשה בהתאם להוראות הדין ובמקרה של הפרה מהותית לאחר הודעה בכתב והתראה של 24 שעות למפעיל בטרם ביטול ההסכם.
34. כל שינוי ו/או ביטול תנאי הסכם זה יהיה בתוקף רק אם נערך בכתב ונחתם על ידי מורשי החתימה של שני הצדדים. כל הודעה בכל הקשור להסכם זה תישלח בדואר רשום לכתובות הצדדים ותחשב כאילו התקבל אצל הנמען תוך 72 שעות כל עוד לא הוכח אחרת.
25. סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל הנובע מחוזה זה, נתונה לביהמ"ש המוסמך באיזור המרכז, ובאם הסמכות הינה לבית המשפט השלום אזי לבית משפט השלום ברחובות או בראשון לציון.

ולראיה באנו על החתום :

המפעיל

עיריית יבנה

ע"י:

ראש העירייה, רועי גבאי

גזבר העירייה, אריאל אלון

נספח א' – מפרט

1. במהלך השנה מתקיימים בעיר יבנה אירועי חוץ הכוללים הופעות של אמנים שונים, פעילויות ועוד.
2. האירועים יתקיימו בפארקים השונים בהתאם לתכנית האירועים העירונית.
3. הפעלת דוכני מזון תעשה לאחר שיוזמן מהמפעיל (בהתאם לשק"ד העירייה) מראש ובכתב עד 30 ימים לפני כל אירוע את הפעלת הדוכנים, בשטח אשר יוקצה לזכיין במתחם האירוע בלבד בהתאם להנחיות מחלקת האירועים.
4. הזכיין אחראי לשמירה ותחזוקה נאותה ולניקיון של הדוכנים ומתקניו. המפעיל לא יהיה רשאי להפעיל במתחם כל שירות אחר מלבד ההיתר שניתן לו ע"י העירייה.
5. המפעיל יפעיל את הדוכנים (עד שני דוכנים לאירוע) בהתאם לדוכנים שהעירייה תעביר לו לשם ההפעלה. העירייה תהא רשאית לאשר למפעיל להפעיל דוכנים מטעמו ובתנאי כי לא יסטו מגודל הדוכנים אשר העירייה מעמידה לרשות המפעיל.
6. הפעלה של יותר דוכנים באירוע (שלושה ומעלה), תהא באישור העירייה מראש של העירייה לרבות למיקומים, מספר הדוכנים ובכתב ובכפוף לתשלום של כפל תמורה בגין האירוע כתנאי להצבת הדוכנים באירוע.

- א. תקופת ההרשאה להפעלת הדוכנים: אירועי חוץ בעיר יבנה עד ליום 1.7.2026, בהתאם לשק"ד העירייה, עם אופציה לעירייה להארכה/ות לתקופה של עד 24 חודש בכפוף להודעות מראש בכתב בטרם ההארכה של 30 יום מראש.**
- ב. האירועים יכול שיהיו במי מעונות השנה.**

הואיל וקיים צורך בעיריית יבנה בקבלת שירותים באירועים שמקיימת עיריית יבנה והואיל ולנותן השירות עסק עצמאי בתחום מתן השירותים המפורטים בהסכם זה, וכן ניסיון, יכולת וידע בנושאים אלה, בכלל, וביכולתו, באמצעות אנשי מקצוע מטעמו לתת לעיריית יבנה את השירותים כמפורט בהסכם, בפרט: והואיל ועיריית יבנה פנתה לנותן השירות לקבלת שירותים, כמפורט להלן בהסכם ונותן השירות הסכים לכך: עיריית יבנה תקבל מנותן שירות אחד בלבד את שירותי הפעלת דוכני המזון באירועים כמפורט לעיל: **דוכני מזון: העירייה תספק בתחילת ההתקשרות לזכיין 4 דוכני מזון (באורך מצטבר של 8 מ"ר) שימקם בשטח כ"א מהאירועים שיתקיימו בפארקים ובשכונות ושיוזמנו ממנו הפעלת דוכנים בהם.**

הזכיין יקבל מהעירייה:

- הזמנה להפעלת דוכן באירוע (עד 30 ימים מראש) בחתימת מנהל מחלקת אירועים מר גילי צמח.
- אישור הפעלת דוכן במועדי האירועים כמפורט.
- גישה ללוח חשמל.

על הזכיין לעמוד בכל התנאים הבאים:

- לדאוג להוצאת רשיון עסק כדין, על חשבונו, ועד ל- 14 יום לפני כל אירוע או כל מועד שתורה לו העירייה ארבעה עשר יום לפני כל אירוע.
- הפעלת דוכן/נים מזון בהתאם להנחיות העירייה.
- על הזכיין אחריות לפריסת חשמל באירוע על פי צרכיו בהתאם להנחיות חשמלאי העירייה ולפי חוקי הבטיחות.
- על הזוכה האחריות להשכרת גרטור מתאים לתפעול הדוכנים באם הספק החשמל לא יעמוד בצרכיו.
- חל איסור מוחלט על מכירת משקאות משכרים.

- על הזוכה ובאחריותו להציב מטף בין כל 2 עמדות.
- יש להמציא אישור קיום ביטוח על הפעלת הדוכנים.
- יש לעמוד בתנאי מחלקת הרישוי של עיריית יבנה בנושא בטיחות, תברואה וקבלת רישיון העסק הזמני בהתאם לתנאי התברואה להכנת מזון (מייל לבירורים: מר גילי צמח gilitz@yavne.muni.il טל לוודא קבלה: 054-2118004).
- לא תותר הצבת מתקני גז, מנגלים, פחמים וכדו'.
- מכירת מזון מן החי: תותר מכירת נקניקיות בלבד בדוכן ייעודי נפרד מיתר המוצרים.
- על כל דוכן המשתמש במתקני חימום לדאוג להגנה מפני כוויית באמצעות חוסם גישה על הדוכן.
- ביום האירוע יתקיים סיור של יועץ בטיחות, יש להישמע להוראות וההנחיות המקצועיות ולפעול בהתאם.
- אישור הפעלת דוכני המזון מול משטרת ישראל + יועץ בטיחות + אגף רישוי יעשה ביום האירוע עד השעה שתוגדר מראש לצורך קבלת אישור סופי לתחילת מכירה.
- יש להעביר רשימת מוכרים/בעלי תפקידים בדוכנים לצורך אישור כניסה למתחם + העברה למפיק האירוע לצורך רישוי.
- **מחירי המוצרים:** תמחור המוצרים ייעשה בהתאם להנחיות העירייה וכמפורט להלן.
- המפעיל רשאי לבצע מכירה של הפריטים המפורטים לעיל בלבד (מחיר מקסימלי).
- על המפעיל להעמיד לרשות הרוכשים אפשרות תשלום באשראי (ללא מינימום רכש).
- **מוצרים ללא גלוטן: המפעיל מחויב להציע למכירה בכל אחד מהאירועים את הפריטים 4,8,9.**
- **חל איסור מכירת שתייה בבקבוק זכוכית.**
- **להלן רשימת המוצרים אשר יותר למפעיל למכור באירוע חוץ בעיר יבנה והמחירים המקסימליים אותם יוכל לדרוש מהקונים השונים בעת האירוע.**

מס' סידורי	שם המוצר	מחיר כולל מע"מ
1	פחית שתייה קרה	8
2	בקבוק מים קטן (330 מ"ל)	5
3	טרופית	4
4	פופקורן (גרגירי תירס של חברת 'מיה' בלבד - ללא גלוטן)	8
5	תירס חם	10
6	שערות סבתא	8
7	פיצה - משולש אישי	10
8	פיצה - משולש אישי (ללא גלוטן)	15
9	כוס ברד ("מיץ ראובן" - ללא גלוטן)	6
10	כוס פירות חתוכים (מוכנים מראש בקירור)	10
11	נקניקייה בלחמנייה	15
12	נקניקייה בלחמנייה (ללא גלוטן)	17

- על המפעיל לדאוג לפינוי הפסולת בהתאם לחוק והוראות העירייה במהלך האירוע ובסיומו. האחריות על הפינוי וניקוי אזור הפעלת הדוכנים הינה על המפעיל. העירייה תיתן דוחו"ת למפרים ס' זה.
- בעל דוכן שמשמש בקומפרסור, מחוייב להוציא אישור מתאים ולהעבירו לעירייה מבעוד מועד. לא תותר הפעלת קומפרסור אשר אישור הפעלתו לא הועבר לעירייה לפני מועד האירוע ואשר הפעלתו לא הותרה ע"י יועץ הבטיחות של האירוע.
- אין להציב שמשיות/ גזיבו.
- על המפעיל להציג תפריט בולט באותיות גדולות ליד הדוכן/ עליו ובו פירוט המוצרים ומחיריהם.
- מיקום הדוכנים יימסר ע"י העירייה ובעל הדוכן לא יוכל לשנות את המיקום על דעת עצמו.
- העירייה תספק למפעילי הדוכנים : חשמל ע"פ תנאים בשטח (שלא כולל תאורת הדוכן עצמו – שהינה באחריות המפעיל לספק בכפוף לאישור סופי של העירייה). מובהר, כי לא תינתן אפשרות למציע להתקין פרוז'קטורים אלא רק תאורה (גרלנדה) תקינה.
- בעל האירוע יקים את הדוכן בהתאם להנחיות העירייה עד לשעה 16:00 ביום האירוע לטובת רישוי האירוע/ סיור/ אישורים של מהנדס חשמל, בטיחות, משטרה, לוחמי אש ועוד.
- על בעל הדוכן לפנות את הדוכן עם סיום האירוע ולא יאוחר משעה שתימסר לו ע"י העירייה. העירייה תיתן דוחו"ת למפרים ס' זה.
- חובה על הצבת מזון מכירת מזון כשר והצבת תעודת כשרות כחוק בדוכן במשך כל תקופת האירוע. לא יותר שימוש/ מכירה בכלים חד פעמיים אלא בכלים מתכלים/ רב פעמיים, למעט אם יאושר מראש ע"י העירייה באופן פרטני אחרת.
- הובלת המזון מכירתו, אחזקתו וטיפולו יעשו כולם בהתאם להוראות החוק, תקנות, הוראות משרד הבריאות והעירייה.
- המפעיל לא יהיה ראשי להפעיל במתחם הדוכנים כל שירות אחר זולת השירות נשוא הצעה זו אשר אושר לו מראש ע"י מח' הרישוי ונציג מטעם העירייה.
- לא תותר מכירת אלכוהול.

נספח ב' טופס הצעת מחיר

המציע/ה _____ , מס' ת.זהות _____
מתכבד להגיש הצעתי להפעלת דוכני מזון באירוע חוץ בעיר יבנה בהתאם לשק"ד העירייה:
סכום ההצעה לאירוע: _____ ₪ (הסכום לא יפחת מ-₪600 לאירוע) הערה:
סכום נמוך מ – 600 ₪ לאירוע יפסל.

פרטי המציע:

שם ומשפחה: _____

כתובת: _____

טלפון: _____

חתימה: _____

תאריך: _____

חתימת המציע

תאריך

נספח ג: הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה

לכבוד

תאריך:

עיריית יבנה

שדרות דואני יבנה

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה

1 הנני מצהיר בזאת כי עיריית יבנה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

1.1 סעיף 122א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

1.2 כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(2)(ב))."

1.3 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."

2 בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

2.1 בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.

2.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.

3 ידוע לי כי ועדת המכרזים של העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

4 אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

5 אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף

122א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המשתתף: _____

נספח ד' - אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור:				
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>						
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח			
עיריית יבנה	תאגידים עירוניים ו/או חברות בנות ועובדים של הנ"ל		<input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input checked="" type="checkbox"/> אחר:			
ת.ז.ח.פ. 500226600		ת.ז.ח.פ.	הפעלת דוכני מזון באירועים ו/או שירותים נלווים. העיסוק המבוטח:			
מען		מען	מזון			
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי:						
תאגידים וחברות בנות						
כיסויים						
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					סכום מטבע	
צד ג'		ביט			1,000,000	302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי בגין פעילות המבוטח 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון 315 תביעות המל"ל 322 מבקש האישור מוגדר כצד ג' 328 ראשוניות

תאריך הנפקת האישור:			נספח ד' - אישור קיום ביטוחים				
337* ביטול חריג חבות מוצר לנזקי גוף							
309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים 328 ראשוניות	נח	20,000,000			ביט		אחריות מעבידים
302 אחריות צולבת 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי – 12 חודשים 347 הרחבת שם המבוטח בביטוח חבות המוצר ביחס לפגם במוצרים שסופקו ו/או הותקנו ו/או שווקו ו/או תוחזקו על ידי המבוטח ו/או מי מטעמו	נח	1,000,000		ת.רטרו:	ביט		*חבות מוצר *ניתן לקבל כחלופה לביטול החריג במסגרת ביטוח צד שלישי
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):*							
041 מזון							
ביטול/שינוי הפוליסה *							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח:							

ש