



קול קורא מספר 28/2024

הזמנה להציע הצעות

להפעלת דוכן מזון באירועי קיץ 2024 באמפי ע"ש צבי גוב ארי ובמגוון אירועים במיקומים

שונים בעיר יבנה

תוכן עניינים

4	.....	הזמנה להציע הצעות
10	.....	נספח א
10	.....	פרטי המציע
11	.....	הסכם
18	.....	נספח א' – מפרט
21	.....	נספח ב'
21	.....	טופס הצעת מחיר
17	.....	נספח ג' אישור העדר קרבת משפחה

יוני 2024

הזמנה להציע הצעות להפעלת דוכן מזון באירועי הקיץ באמפי ע"ש צבי גוב ארי ואירועים

אחרים בעיר יבנה

עיריית יבנה (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת מציעים, להציע הצעות להפעלה של דוכן/י מזון/פודטראק באירועי הקיץ באמפי ע"ש צבי גוב ארי בעיר ובמספר אירועים ברחבי העיר לפי הפירוט כדלקמן ומסמכי קול קורא זה:

עד 6 ערבי הפעלה של דוכן/ני מזון במתחם האמפי בזמן אירועי הקיץ. להלן תוכנית אירועים לקיץ 2024:

אומן	תאריך
עדן חסון	11.7.2024
חנן בן ארי	18.7.2024
היהודים	22.8.2024
עברי לידר מארח את ריטה	29.8.2024
שלומי שבת	9.10.2024
אתניקגס	20.10.2024

עד 3 ערבי הפעלה של דוכן/י מזון במגוון אירועים בעיר יבנה עד וכולל חודש מאי 2025.

המפעיל יידרש להביא דוכן מטעמו לצורך ביצוע העבודות נשוא קול קורא זה. לאחר מועד האירוע יפנה המפעיל את דוכן המזון/פודטראק והכל בהתאם לתנאי קול קורא זה. המכירה תותר לפני מועד האירוע ולאחריו וככל שניתן יהיה לתאם/ לקבל את הסכמת ההפקה אזי תותר מכירה גם במהלך האירוע/ הופעה.

1. את מסמכי קול קורא זה ניתן לקבל ממחלקת אירועים רח' התנאים ביבנה /או להורידם מאתר האינטרנט של העירייה בכתובת: www.yavne.muni.il. המעוניינים להפעיל דוכן נדרשים לצרף לטופסי הבקשה את כל האישורים והמסמכים המפורטים בנספח א'.
2. ההצעה עבור הפעלת דוכן/ פוד טראק בכלל האירועים שפורטו לעיל. לעירייה הזכות לבחור עד 4 מפעילים זוכים בהליך זה.
3. לעירייה שמורה הזכות לבטל את הפעלת הדוכנים כולם או חלקם, בחלק או יותר מהאירועים נשוא קול קורא זה בהתאם לשיקול דעתה המקצועי המלא. כמו כן לעירייה הזכות להרחיב את ההפעלה לשלושה אירועים נוספים בתוך תקופת הפעילות (עד לסוף חודש מאי 2025) ובהסכמת המפעיל, והכל בהתאם לשק"ד העירייה ולצרכיה.

4. את ההצעות על כל נספחיהן יש למסור **ידנית** במעטפה כשהיא סגורה ונושאת את שם ההצעה "הצעה להפעלת דוכני מזון באירועי קיץ באמפי יבנה 2024 ואירועים שונים עבור עיריית יבנה", במשרדי מזכירות העירייה, רח' דואני 50 יבנה (מעל בנק הפועלים), לתיבת המכרזים הנמצאת במזכירות העירייה (הגב' יעל יצחק פור מנהלת המחלקה), ללא סימני זיהוי אחרים **בשעות פעילות העירייה ועד ליום 30.6.2024 בשעה 12:00. טלפון לבירורים מר גילי צמח מנהל מחלקת אירועים 054-2118004**

5. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה המעניקה לה את התמורה הגבוהה / איכותית ביותר או כל הצעה שהיא.

רועי גבאי

ראש העיר

הזמנה להציע הצעות

הזמנה להציע הצעות

הפעלת דוכני מזון באירועי הקיץ באמפי ואירועים שונים בעיר יבנה

1. עיקרי ההתקשרות

- 1.1. המציע אשר יגיש הצעתו ויעמוד בתנאי קול קורא זה והצעתו תבחר כזוכה בהליך יפעיל באירועי הקיץ באמפי יבנה ע"ש צבי גוב ארי ובאירועים שונים את דוכן/ני המזון בהתאם להוראות קול קורא זה והוראות הדין.
- 1.2. ההצעה הכספית להפעלת דוכן מזון אחד בכלל אירועי הקיץ נשוא הליך תהא כאמור בהצעה הזוכה בהליך זה, תהא סכום המינימלי שנקבע בהליך זה **בתוספת** אחוז התוספת שנקב המציע הזוכה בהליך זה בהצעתו הזוכה בקול קורא זה. חובה על המציע ליתן אחוז תוספת ולא הנחה או תוספת שלילית. הצעה שלא בהתאם תפסל. תשומת לב המציעים כי להקמת דוכן מזון באמפי תעריף שונה ואחר מהקמת דוכן מזון באירועים שונים בעיר. וכי הסכומים המצויינים בהליך זה הינם ללא מע"מ **הגשת הצעת המחיר על גבי נספח ב' להסכם ההתקשרות, מפרט השירותים - נספח א' להסכם.**
- 1.3. העירייה תהא רשאית לבדוק אודות המציע, היה ותמצא חו"ד שלילית תוכל העירייה לפסול המציע מלהשתתף. כמו כן, במידה ולמציע קיים חוב כלשהו לעירייה או לתאגיד עירוני, העירייה רשאית לפוסלו על הסף.
- 1.4. המפעיל יידרש למכור מוצרים בדוכן נשוא הצעתו בהתאם לרישיון עסק כדין. למציע תותר מכירת אלכוהול בכפוף לרישיון עסק כדין.
- 1.5. **לאור לוחות הזמנים הקצרים להפעלת דוכן מזון באירועי הקיץ באמפי, המציע יכול במקביל להגשת הצעתו ואף לפני כן לפנות למחלקת רישוי עסקים בעירייה ולפתוח בהליכי בקשת רישיון עסק ועל מנת לאפשר קבלת רישיון עסק לקראת אירוע האמפי, באם הצעתו תזכה בקול קורא זה. היה הגשת הצעת המציע בהליך זה מהווה הסכמה כי באם הצעת המציע לא תזכה בהליך זה לא יהא למציע כל טענה ו/או תביעה בעניין לרבות לא בגין הגשת בקשה לרישיון עסק ו/או הנלווים אליה.**
- 1.6. על מציע הזוכה בדוכן להיות בעל רישיון עסק תקף ע"פ הוראות הדין או לרכוש מוצרי מזון מוכנים מספק בעל רישיון עסק, ובמידה ומדובר בדוכן מזון (חל איסור על מכירת ו/או הכנת מזון מן החי) חובה על המפעיל לאשר עם העירייה, את מוצרי המזון אותם מעוניין למכור בדוכן המזון כולל מוצרים נלווים, ולקבל אישור בכתב להפעלת הדוכן. כמו כן על המציע בהפעלת הדוכן להישמע להוראות הרישוי והפיקוח ולהוראות משרד הבריאות ועוץ הבטיחות לכל אירוע.
- 1.7. מובהר, כי הספק ימציא את הדוכן נשוא הצעתו לאירועים נשוא קול קורא זה. והכל בהתאם להוראות קול קורא זה והוראות הדין.

1.8. **התקשרות עם מציע זוכה מותנית בהצגת כלל האישורים הנדרשים להפעלת הדוכנים וזאת לא יאוחר מיום 01.07.2024 במידה ולא יעשה כן העירייה לא תאפשר למציע להקים את הדוכן ותוכל תחת זאת לפנות לגורם אחר כלשהו לשם הפעלת הדוכן.**

1.9. העירייה אינה מתחייבת לערוך את האירועים, כולם או חלקם, וכן רשאית לערוך שינויים בהיקף האירועים, במהותם ובאופיים, אף אם תהיה לכך השפעה על כמות המשתתפים, הכל על פי שיקול דעתה, צרכיה ואילווציה, לרבות בשל מזג אוויר או החלטות ממשלתיות או עירוניות לגבי הגבלת פעילות או התקהלות. למפעיל לא תהיה כל טענה ו/או תביעה כנגד העירייה היה ולא תערוך לבסוף את האירועים כולם או חלקם ו/או תקטין את היקף האירועים. היה והעירייה תבטל אירוע יושב למפעיל הזוכה חלק יחסי מדמי ההרשאה ששילם לעירייה.

1.10. הפניה נשוא הליך זה הינה לדוכן אחד למציע. מציע רשאי להציע מספר דוכנים וליתן מספר הצעות כאשר כ"א מהם תעמוד בתנאי הסף להליך זה לרבות הצעת מחיר נפרדת לכל דוכן ודוכן.

1.11. בכל דוכן יהא המציע רשאי להציע סוג מזון /שתיה אחד או יותר. המציע נדרש בהצעתו לפרט את סוגי המוצרים ואת המחירים המקסימליים שיגבה בגין המוצרים, כאמור במפרט הנספח להליך זה. המפעיל יהא רשאי למכור מוצרי מזון ו/או שתיה ללא בקבוקי זכוכית. אלכוהול יותר למכירה בתנאי רישוי עסק מתאימים והכל באישור מראש של העירייה ו/או משרד הבריאות ו/או רשויות נדרשות אחרות. מכירה של מזון ו/או שתיה תותר אך ורק בכלים חד"פ מסוג מתכלה.

2. **הצעת המשתתף ומסמכיה**

2.1. יש להגיש את ההצעה בשני העתקים על גבי הטופס להגשת הצעה (נספח ד' להסכם – מסמך ב'), בצירוף כל המסמכים והאישורים הנדרשים.

2.2. על המציע לחתום על כל מסמכי ההצעה, **לרבות הסכם ההתקשרות, נספחיו**, במקום המיועד לכך וכן בסוף כל עמוד.

2.3. על המציע למלא את הצעת המחיר בשני עותקים, בנוסח **נספח ב' להסכם**.

לא צירף המציע להצעתו מלוא המסמכים הנדרשים, רשאית העירייה, לפסול את ההצעה או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית העירייה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה.

העירייה רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש להצעתו, והמציע מתחייב לשתף פעולה עם העירייה ו/או מי מטעמה ולהמציא כל מסמך שיידרש.

3. **אופן ומועד הגשת ההצעה**

3.1. מעטפת ההצעה תופקד במשרדי מזכירות העירייה, שברחוב דואני 50 יבנה, אצל הגב' יעל יצחק פור – במזכירות העירייה, במעטפה סגורה הנושאת ציון שם ההצעה " **הצעת מחיר להצבת דוכן מזון בעיר יבנה** " בשעות עבודה של העירייה, בלבד עד **ליום 30.6.2024 בשעה 12:00**.

3.2. בהגשת הצעתו מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי ההצעה ולכל האמור במסמכיה, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות.

4. בחינת ההצעות

העירייה תבחן ותעריך את ההצעות בדיקת שלמות הצעת המציע, מציעים אשר הצעתם תימצא חסרה רשאית העירייה, לפסולה או לבקש השלמה. בקשה העירייה השלמה או הבהרה והמציע לא השלים או הבהיר את הצעתו במועדים שהוקצבו לו על ידי העירייה לכך, רשאית העירייה לפסול הצעתו על הסף, הכל לפי שיקול דעתה. ההצעות תיבחרנה זאת במידה וההצעות יעמדו ביתר תנאי הסף ו/או תנאי מסמך זה. הצעות שיעמדו בתנאי הסף ותנאי קול קורא זה, יבחרו בהתאם למחיר המיטבי שינתנו בהצעתם כתמורה לעירייה בגין מתן רשות שימוש והפעלת דוכן באירועי הקיץ באמפי ע"י צבי גוב ארי ובמגוון אירועים בעיר כאמור בקול קורא זה.

לעירייה שיקול הדעת להגביל את מספר הדוכנים ו/או להורות על מיקומם ו/או חלוקה לדוכני מזון ו/או אחרים, בהתאם לשיקול דעת העירייה ואופי האירוע ולמפעיל הזוכה לא תהא כל טענה בעניין.

5. בחינת ההצעות וקביעת הזוכה במכרז תעשה בשני שלבים: בדיקת עמידת המציע בתנאי הקול קורא ולאחר מכן ניקוד ההצעה תוך בחינת מחיר התמורה המוצע לעירייה (40%) (ההצעה המעניקה לעירייה את התמורה הגבוהה ביותר תקבל את מקסי הניקוד וכל היתר ינוקדו ביחס אליה) ואיכות ההצעה- ייחודיות (דוכן, מנת המזון/ שתיה), מקוריות, ניסיון קודם במכירה, מקצועיות התאמת המזון המוצע, ייחודיות התפריט בדוכן לאירועים – 60% (ההצעה שתזכה לניקוד איכות הגבוה ביותר תקבל את מלוא הניקודות וכל יתר ההצעות ינוקדו ביחס אליה). ההצעה ובה הציון המצרפי הגבוה ביותר תהא הזוכה בהליך זה. העירייה רשאית לבחור עד 4 דוכנים זוכים להפעלה באירועי הקיץ באמפי.

למרות האמור לעיל, מובהר בזאת כי ככל שיהיו יותר משתי הצעות כשרות או יותר שקיבלו תוצאה זהה שהיא התוצאה הטובה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תינתן עדיפות להצעה זו והיא תבחר כאחת מהזכייניות, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

מציע שהינו עסק בשליטת אישה - יצרף להצעתו אישור רו"ח כמפורט להלן וכן תצהיר של מחזיקה בשליטת העסק.

לעניין סעיף זה -

"עסק בשליטת אישה" – עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור;

"אישור" – אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

(1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב (בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא) של המחזיקה בשליטה;

(2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;

"מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;

"נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;

"עסק" – חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל

6. בבדיקת ההצעות והמציעים יהיו העירייה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שימצאו לנכון, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם העירייה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא ישתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה העירייה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.

7. עוד רשאית העירייה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת העירייה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות, לרבות פניה להשלמת מסמכים, כולל מסמכים שנדרשו כתנאי סף במכרז זה.

8. העירייה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת העירייה מונע הערכת ההצעה כנדרש.

9. במקרה של הצעות כספיות מיטביות זהות, תערוך העירייה התמחרות בין המציעים הזהים עד לקבלת ההצעה הכספית המיטבית לעירייה מבינהן.

10. העירייה רשאית שלא לבחור בהצעות בכלל ו/או לא לבחור בהצעה המעניקה לעירייה את התמורה הטובה ביותר ו/או בכלל.

11. הודעה על זכייה וההתקשרות

11.1. עם קביעת זוכה בהפעלת דוכן באירוע, תודיע על כך העירייה לזוכה.

11.2. עד ליום 01.07.2024 על כל זוכה להיערך עם כל האישורים הנדרשים לצורך ביצוע השירות, ובכלל זה אישור משרד הבריאות במידת הצורך, אישור משטרה וכן אישורי רישוי עסקים וכל אישור אחר עפ"י הוראות החוק.

11.3. העירייה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים באשר לאי זכייתם.

11.4. ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על-ידי העירייה ולרבות תשלום דמי ההפעלה בגין אירועי הקיץ באמפ"י (3 אירועים עם מופעי קיץ) מראש וכתנאי לחתימת העירייה על ההסכם ולאישור ההפעלה.

11.5. מיקום הדוכנים בכל אירוע, ייקבע ע"י העירייה לפי שיקול דעת מקצועי. ככלל הדוכנים לאירועי קיץ עם הופעות באמפ"י יוצבו במגרש הדשא בחלקו הדרומי של האמפ"י. לעירייה יהא שיקול הדעת הבלעדי לקבוע היכן יוצב כל דוכן ודוכן מדוכני הזכיה נשוא קול קורא זה.

11.6. כאמור בקול קורא זה, לעירייה תהא הזכות להזמין מהמפעיל הפעלת דוכן אוכל/ פודטראק נשוא זכייתו בעוד עד 3 אירועים בעיר במהלך שנת 2025 (עד וכולל מאי 2025) לשיקול דעת העירייה. לאירועים אלה יידרש המפעיל להוציא רישיון עסק כדין. העירייה תודיע למפעיל על הצורך בהפעלה באירוע כזה או אחר עד 30 יום לפני מועד האירוע.

11.7. ההסכם המצורף למסמך פנייה זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד מההצעה, בכל מקרה של סתירה בין נוסח ההצעה להסכם, יגבר נוסח ההסכם.

12. ביטול השירות

12.1. העירייה רשאית לצמצם את היקף השירות או לבטלו או חלקים ממנו, או לצאת לבקשה חדשה מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות אינן מתאימות לדעת העירייה לאופי האירוע ו/או בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.

12.2. בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, העירייה תהא רשאית לפסול את ההצעה באם ההצעה ו/או ההצעות שיוגשו יוגשו שלא בהתאם להוראות קול קורא זה – ולרבות לחלק הכספי של קול קורא זה- הגשת תוספת באחוזים-תוספת אחת ואחידה למחירי ההפעלה נשוא נספח א' - דמי הרשאה לעירייה בגין הפעלת דוכן מזון באירועי הקיץ באמפ"י יבנה ע"ש צבי גוב ארי ואירועים שונים כאמור בקול קורא זה.

12.3. החליטה העירייה על ביטול ההזמנה להציע הצעות, לא תהא למי מהמציעים ו/או למי כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי העירייה ו/או כלפי מי מטעמה.

13. למציע לא תהיה כל טענה ו/או תביעה מהעירייה על הסתמכותו ו/או ציפיותו בקשר לרווחים אשר יופקו מאירועים/ים כן לא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה בקשר לתמהיל הדוכנים ו/או המוצרים ו/או המחירים ו/או הדוכנים השונים שיזכו בהליך זה וכן לא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה על הסתמכותו ו/או ציפיותו לרבות לא ממספר המשתתפים ו/או תוכן האירוע ו/או הפרסום לאירוע.

14. גורם העונה לפנייה זו לא יהא זכאי לכל פיצוי או שיפוי בגין הוצאות ו/או נזקים שיגרמו לו בקשר למענה לפנייה זו .

15. הגשת ההצעה מהווה הצהרה של המציע כי קרא את כל מסמכי ההליך על כל נספחיו, הוא עומד בתנאי ההליך, הינו מסכים לכל האמור במסמכי הקול קורא ובנספחיו ומתחייב למלא את כל האמור בהם.

16. התברר לעירייה, באמצעות המציע ובין בדרך אחרת כי הצהרה מהצהרות המציע או מצג אחר שהציג המציע כלפי העירייה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים או מדויקים, רשאית העירייה לפסול את ההצעה, ואם בחרה בהצעה כזוכה, לבטל את הזכיה.

17. מובהר כי הזוכה בהליך לא יתחיל בהפעלת דוכנים, אלא לאחר החלטת ועדת המכרזים, חתימת הצדדים על ההסכם המצורף לקול קורא זה וקבלת רישיון עסק כדין.

רועי גבאי
ראש העיר

נספח א
פרטי המציע

פרטי המציע

1. פרטים על המשתתף

- 1.1. שם המשתתף: _____
- 1.2. מס' הזיהוי: _____
- 1.3. מען המשתתף (כולל מיקוד): _____
- 1.4. שם איש הקשר אצל המשתתף: _____
- 1.5. תפקיד איש הקשר: _____
- 1.6. טלפונים: _____
- 1.7. פקסימיליה: _____
- 1.8. דואר אלקטרוני: _____
- 1.9. ניסיון קודם במכירה של מוצרים אלו/ אחרים: _____
- 1.10. ניסיון המציע בניהול עסק בתחום המזון: _____
- 1.11. פרטי המוצרים אשר ברצוני למכור בדוכן: _____
- 1.12. מחיר המכירה של המוצרים בדוכן: - _____
- 1.13. תמונות הדוכן/פודטראק: _____
- 1.14. פרטים נוספים: _____
- _____
- _____
- _____
- _____

הסכם

שנערך ונחתם ביבנה, ביום _____ חודש _____ שנה _____

בין
עיריית יבנה
רחוב דואני 50 יבנה

(להלן: "העירייה")
מצד אחד

לבין

מרחוב _____, _____
טלפון: _____

(להלן: "המפעיל")
מצד שני

הואיל: והעירייה מקיימת אירועי קיץ עבור תושבי העיר יבנה עבור תושבי העיר יבנה באמפי יבנה ע"ש צבי גוב ארי ב 6 תאריכים שונים כמפורט בהוראות קול קורא וכן באירועים נוספים בעיר ועד 3 הפעלות באירועים ברחבי העיר במהלך שנת 2024-2025 לשק"ד העירייה. (להלן: "האירוע").

והואיל: והעירייה פרסמה קול קורא לבחירת מפעיל דוכן מזון לאירוע.

והואיל: המפעיל מעוניין להפעיל דוכן באירוע כאמור לעיל ובתנאי קול הקורא.

והואיל והמפעיל הגיש בקשה לעירייה בהתאם להזמנה להציע הצעות שפרסמה העירייה וועדת המכרזים של העירייה בחרה בהחלטה מס' _____ בהצעת המפעיל כהצעה הזוכה בקול קורא וראש העיר אישר את החלטת ועדת המכרזים ביום _____ ביום _____, להפעיל דוכן באירוע, והעירייה קיבלה את הצעת המפעיל בהתאם ובכפוף לתנאי חוזה זה.

לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר ע"י הצדדים כדלקמן:

הצהרות והתחייבויות המפעיל

1. המפעיל מצהיר, כי יש בידיו, ויהיו בידיו לאורך כל תקופת ההסכם, כל הרישיונות וההיתרים הדרושים על פי דין להקמת והפעלת הדוכן על ידו, והוא מצהיר ומתחייב, כי יוודא, כי הוא יחזיק בכל הרישיונות וההיתרים וכולל רשיון עסק תקף ע"פ הוראות הדין, ויעמוד בדרישות כל דין, בכל הקשור למתן השירותים על פי הסכם זה, לרבות בכל הקשור לבטיחות, הכל- לפי המקרה ובכפוף להוראות הסכם זה.
2. כמו כן ביום האירוע המפעיל מתחייב לפעול בהתאם להוראות מחלקת הפיקוח של העירייה ו/או משטרת ישראל ו/או מחלקת רישוי עסקים של העירייה ו/או משרד הבריאות, וכל גורם רלוונטי אחר.

התמורה

3. התמורה שתשולם לעירייה הינה בהתאם לדרישת העירייה בקול קורא זה לכל האירועים נשוא קול הקורא, העומדת לסך כאמור בהצעת המפעיל הזוכה במכרז בכפולת מספר האירועים שיתקיימו בפועל (הערה: ההצעה הזוכה בקול הקורא תהא הסך המינימלי שנקב בנספח א' לכל סוגי האירועים בתוספת אחוז התוספת המוצע הזוכה בתוספת מע"מ בכפולת מספרי האירועים מכל סוג - להפעלה של דוכן בכל אירועים נשוא קול הקורא) וכן פיקדון (מזומן או שיק מזומן לפקודת עיריית יבנה בסך של 2,500 ₪, עבור החזרת המקרקעין עליהם הורשה המפעיל להקים ולנהל דוכן לאחר האירוע (כולם או חלקם) במצב תקין, נקי וראוי לשימוש ללא פגמים, והיא תשולם לעירייה כתנאי לחתימת העירייה על הסכם זה וכתנאי להפעלת הדוכן מטעם המפעיל. ידוע למפעיל, כי במידה ולא ישולמו הסכומים במועד, תבוטל זכיית המציע לאלתר והעירייה תהיה רשאית לפנות למציע אחר לשם הפעלת הדוכן. דמי הפיקדון יושבו לזוכה המפעיל לאחר תום מלוא האירועים נשוא הליך זה ולאחר קבלת אישור מנהל האירוע להחזרת הדוכן באירועים באופן תקין. דמי הפיקדון יושבו לזוכה בתוך 14 ימים ממועד האירוע האחרון ובכפוף לאמור לעיל. היה ויידרש חילוט דמי הפיקדון לאחר אירוע כזה או אחר מרשימת האירועים, ימציא המפעיל פקדון חדש כתנאי להפעלת הדוכנים באירועים הבאים, לא יעשה כן תבוטל ההתקשרות עימו לאלתר ולמפעיל לא תהא כל טענה בעניין לרבות לא בגין דמי ההפעלה ששילם לעירייה. האמור לעיל, הינו מבלי לגרוע מזכות העירייה לפי כל דין לגבות המפעיל את הוצאותיה ו/או הפגיעה בשמה הטוב לאור העדר אספקת השירותים נשוא הסכם זה לבאי האירועים. למען הסר ספק דמי הפיקדון יהיו גם לטובת עמידה של המפעיל בהוראות ההסכם ובמקרה של הפרה יחולטו לאחר שימוע בכתב למפעיל.

חובות המפעיל

4. המפעיל מצהיר, כי ימכור בדוכן שיקים לצורך האירוע (חובה פירוק בתום כל אירוע ואירוע ופינוי הדוכן עד לאירוע הבא) את המוצרים/ המנות נשוא הצעתו ולא תשמע כל טענה מצד המפעיל לפגיעה בזכויותיו על פי הסכם זה, הנובעת משינוי כלשהו שייקבע על ידי המשטרה ו/או העירייה. למפעיל תהא הזכות למכור מוצרי מזון ו/או שתיה נוספים ובלבד שהעירייה תאשר מראש. לא תותר מכירת בקבוקי זכוכית. חובה הגשה בכלים חד"פ מתכלים. הגשת אלכוהול תותר בכפוף לרישיון עסק כדין. מחירי המוצרים/מנות יקבעו בתאום בין המפעיל לעירייה.

5. המפעיל מתחייב לפעול ביום האירוע באופן רצוף, משעות שתורה לו העירייה. לא תותר מכירה ו/או פעילות בשעות מופע אמן באמפי/ מקום האירוע. שעות ההפעלה יכללו כאמור לעיל, שעות לפני מופע ולאחריו (לפחות שעה לפני ואחרי המופע). במקומות בהם לא יהא מופע תתיר העירייה למפעיל הפעלה רצופה. למפעיל תינתן אפשרות להכנסת רכב וסחורה **ביום האירוע עד השעה 16:00**, חריגה מהשעה הנקובה עלולה לגרום לגרירת הרכב על חשבוננו של המפעיל ונקיטת אמצעים משפטיים כנגדו על פי כל דין.
6. ידוע למפעיל, כי מיקום הדוכנים ו/או מיקום ספיציפי של דוכן/פודטראק נשוא הזכיה דנן, ייקבע ע"י שיקולי העירייה, והוא מתחייב לקבל את תוצאות שיקולי העירייה ולפעול על פיה במיקום הדוכנים/ מיקום הנדרש להפעלה ומועדה. מיקום הדוכנים בעת אירועים באמפי, יהא ע"ג משטח הדשא בתוך האמפי.
7. **למפעיל לא תהיה כל טענה ו/או תביעה מהעירייה על הסתמכותו ו/או ציפיותיו בקשר לרווחים אשר יופקו מהפעלה ו/או אירוע כזה או אחר כולם או חלקם, ו/או מיקום הדוכנים, וכי לא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה על הסתמכותו ו/או ציפיותיו.**
8. המפעיל מתחייב להגיע במועד הקבוע להתארגנות ביום האירוע. לעירייה שמורה הזכות לשלול את כניסתו של מפעיל אשר לא הגיע במועד/ ו/או שלא עובד כראוי ו/או מכל סיבה אחרת.
9. כל עלויות הובלת הסחורה, הציוד והחומרים יחולו על המפעיל וישולמו על ידו.
10. המפעיל מתחייב להשיג את כל האישורים הדרושים לצורך פעילותו הן מהעירייה ובכלל זאת ממחלקת רישוי עסקים והפיקוח העירוני, והן ממשטרת ישראל, מכיבוי אש, וממשרד הבריאות במידת הצורך (באם עסקינן בדוכן מזון), ו/או כל גורם אחר. אין בחתימה על הסכם זה משום הבטחה ו/או מצג כי יינתן רישיון להפעלת הדוכן, כזה יינתן רק אם וכאשר יענה המפעיל על כל הדרישות הקבועות בחוק.
11. המפעיל וכל עובדיו מתחייבים לנהוג בבאי האירוע באדיבות ובנימוס ולתת שירות ברמה הגבוהה ביותר.
12. לעירייה שמורה הזכות להפסיק את פעילות המפעיל מכל סיבה לרבות סיבות ביטחוניות ו/או הפרה של כל אחת מהוראות הסכם זה. **המפעיל לא יהא זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי במידה ותופסק פעילותו על פי סעיף זה.**
13. המפעיל ועובדיו אינם עובדי העירייה ולא קיימים כל יחסי עובד ומעביד בין המפעיל ו/או מי מנציגיו ו/או עובדיו לבין העירייה.

14. המפעיל מתחייב למלא אחר הוראות כל חיקוק בהקשר לעובדיו לרבות בהקשר לגיל ושעות ותנאי עבודה נאותים ו/או חוקי המס.

15. המפעיל יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל אובדן, נזק או קלקול לציוד שלו מכל סוג ותיאור הנמצא בשימוש בקשר עם האירוע לרבות לדוכן אשר יימסר לו ע"י העירייה לשימוש בעת האירוע. כמו כן יהא אחראי לפנות את הדוכן נשוא הסכם זה, ולהשיב לעירייה את השטח אשר הוקמו על גביו וסביבתו, כשהם פנויים מכל אדם ו/או חפץ במצב תקין וללא כל פגם או נזק וחל עליו איסור מוחלט לבצע במיקום הדוכן ו/או בסביבתו כל פעולה ובכלל זאת – יצירת חורים, תקיעת סיכות, הדבקת מדבקות, סימון כלשהו, וכיוצא בזה. במידה ויגרם נזק כלשהו לאמפי ו/או למיקום אחר ו/או לתכולתו ו/או לצד ג' המפעיל יהא אחראי באחריות מוחלטת וישפה את העירייה על כל נזק שיגרם, במידה וייגרם, והוא פוטר את העירייה או כל אדם הנמצא בשרותם מכל אחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש כאמור, למעט כלפי מי שגרם לנזק בודן.

16. המפעיל יהיה אחראי אחריות מלאה ומוחלטת או הסכם זה לכל נזק שיגרם לכל אדם, בין לגוף ובן לרכוש, כתוצאה ממעשה או מחדל של המפעיל ו/או עובדיו ו/או קבלני משנה מטעמו ועובדיהם ו/או כל מי מטעמו.

17. המפעיל יהיה אחראי לכל נזק לגוף או לרכוש שיגרם לעובדיו, קבלני משנה מטעמו ועובדיהם, וכל מי מטעמו, בקשר עם ביצוע העבודה, בכפוף לאמור בכל דין ו/או הסכם זה, והוא פוטר את העירייה ו/או כל אדם הנמצא בשרותם מכל אחריות לכל נזק כאמור.

18. המפעיל מתחייב לפצות ו/או לשפות את העירייה ו/או מי מטעמה ו/או עובדיה בגין כל אחריות שתוטל עליהם ו/או כל סכום שיידרשו ו/או שיחויבו לשלם בגין מקרה שהאחריות לגביו מוטל על המפעיל מכוח האמור לעיל.

19. להבטחת אחריותו של המפעיל כאמור לעיל ועל פי כל דין ומבלי לגרוע מהתחייבותו וחובותיו, מתחייב המפעיל לערוך ולקיים על חשבונו למשך כל תקופת ההסכם ולמשך כל תקופה נוספת בה ימצא אחראי על פי דין ביטוחים מתאימים לפי שיקול דעתו להבטחת אחריות כאמור, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים והתנאים המפורטים בנספח ד', טופס האישור על קיום ביטוחים. טופס זה מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "אישור קיום ביטוחים").

20. המפעיל ימציא במעמד חתימת הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין בידי מבטחי המפעיל המורשים בישראל על קיום ועריכת הביטוחים הנזכרים לעיל. מסירת האישור חתום על-ידי מבטחי המפעיל לעירייה במועדים הינה תנאי עיקרי בהסכם זה אשר הפרתו מזכה את העירייה בתרופות בגין הפרת ההסכם. המפעיל ישוב וימציא אישור ביטוח מיד עם תום תקופת הביטוח, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה.

21. בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב המפעיל לכלול את הסעיפים הבאים:

20.1 שם "המבוטח" בפוליסות הינו – המפעיל ו/או העירייה:

- 20.2 "העירייה" לעניין הכיסוי הביטוחי: לרבות חברות בנות ו/או תאגידים עירוניים ו/או עובדים של הנ"ל.
- 20.3 ביטוח צד שלישי מורחב לשפות את העירייה בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של המפעיל ומי מטעמו בקשר עם ההתקשרות.
- 20.4 חריג חבות מוצר לא יחול לעניין נזקי גוף. כחלופה, המפעיל רשאי להמציא אישור ביטוח בגין פוליסת חבות המוצר.
- 20.5 ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את העירייה היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שיגרמו לעובדי המפעיל בקשר עם ההתקשרות.
- 20.6 ביטוח חבות המוצר מורחב לשפות את העירייה בגין ו/או בקשר עם ביצוע השירותים ו/או המוצרים של המפעיל ומי מטעמו בביצוע השירותים.
- 20.7 ביטוח חבות המוצר יכלול תאריך רטרואקטיבי ממועד התחלת ההתקשרות.
- 20.8 סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 20,000 ₪.
- 20.9 חריג רשלנות רבתי ככל וקיים בפוליסות מבוטל.
- 20.10 ביטוח זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי העירייה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 20.11 הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר לעירייה הודעה בכתב, ע"י המפעיל ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
- 20.12 כל סעיף בפוליסות המפעיל (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי המפעיל כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה ולגבי העירייה הפוליסות הן "ביטוח ראשוני", המזכה אותה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחיה מבלי שתהיה לחברת הביטוח של המפעיל זכות תביעה ממבטחי העירייה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א – 1981, ולמען הסר מפעיל המפעיל וחברת הביטוח יוותרו על טענה של ביטוח כפל כלפי הנ"ל.
- 20.13 היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח.
22. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לעירייה לא יהוו אישור כלשהו מהעירייה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של המפעיל על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
23. המפעיל לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן יישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח.
24. המפעיל לבדו יהיה אחראי לנזקים אשר היו מבוטחים אילולא מעשה או מחדל של המפעיל ו/או הפועלים מטעמו, לרבות קבלנים מבצעי עבודות, קבלני משנה ועובדיהם, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. מובהר, כי המפעיל יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.

25. המפעיל מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונו ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח.

26. הפר המפעיל את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות העירייה, יהיה המפעיל אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי העירייה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.

27. ביטוח כלי רכב- המפעיל יערוך או יוודא שנערך, ביטוח לכל כלי רכב המשמש במישרין או בעקיפין לביצוע השירותים ו/או העבודות ולכל אורך תקופת ההתקשרות מפני כל חבות שחובה לבטחה על פי דין לרבות ביטוח אחריות מפני נזקי גוף בגבולות אחריות בלתי מוגבלים (ביטוח חובה) וכן מפני חבות בגין נזק לרכוש הכולל כיסוי לנזקי גוף אשר אינם מכוסים בביטוח חובה בסכום גבול אחריות שלא יפחת מ- 1,000,000 ₪. למען ספק מוסכם כי המונח "כלי רכב" כולל מנופים, מלגזות, טרקטורים, מחפרים, גוררים וכן כלים נעים ממונעים מכל סוג.

28. "כלי רכב" וציוד מכני הנדסי כאמור, אשר אין חובה חוקית לבטחו בביטוח חובה יערך עבורו גם ביטוח אחריות מפני נזקי גוף מיוחד בגבולות אחריות שלא יפחתו מ- 2,000,000 ש"ח למקרה.

29. **תנאי להפעלת הדוכן, הוא חתימה על הנחיות מטעם משטרת ישראל/יועץ בטיחות, כפי שיימסרו להם על ידי העירייה, ועמידה בהנחיות.**

30. מובהר ומוסכם בין הצדדים כי מספר המפעילים ייקבע על ידי משטרת ישראל, ולמפעיל לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר לעניין זה מהעירייה. במצב בו ישולמו כספים בגין הפעלת הדוכן והמשטרה תצמצם את מספר המפעילים, אזי המפעילים שיזכו לניקוד הגבוה ביותר יזכו להישאר באמפי / מיקום נשוא הסכם זה ולהפעיל את הדוכן.

31. תנאי להפעלה הינו רישיון רוכלות מטעם העירייה ורישיון רוכלות יימסר למפעיל בתנאי שיעמוד במלוא התנאים הנדרשים לרבות המצאת אישורים ותשלום דמי ההפעלה לעירייה שהינו גם תנאי לחתימת העירייה על הסכם זה.

32. לעירייה שיקול הדעת להגביל את מספר הדוכנים באירוע/ הנדרשים להפעלה ו/או להורות על מיקומם ו/או חלוקה לדוכני מזון ו/או אחרים, בהתאם לשיקול דעת העירייה ואופי האירוע.

33. ביטול הסכם זה יעשה בהתאם להוראות הדין ובמקרה של הפרה מהותית לאחר הודעה בכתב והתראה של 24 שעות למפעיל בטרם ביטול ההסכם.

34. על אף האמור לעיל, שמורה לעירייה הזכות להפסיק את ההתקשרות אף במהלך עונת האירועים באמפי/ אירועים אחרים בעיר, ועוד טרם התקיימו מלוא האירועים/הפעלות נשוא הסכם זה, וזאת משיקולי

העירייה באופן מלא ובלעדי לרבות שיקולי ביטחון ו/או החלטות ראש העיר. במקרה כזה לא יהא זכאי המפעל אלא לחלק יחסי מדמי ההרשאה ששילם לעירייה בגין הסכם זה ולא תהא לו כל טענה ו/או תביעה בעניין.

35. כל שינוי ו/או ביטול תנאי הסכם זה יהיה בתוקף רק אם נערך בכתב ונחתם על ידי מורשי החתימה של שני הצדדים. כל הודעה בכל הקשור להסכם זה תישלח בדואר רשום לכתובות הצדדים ותחשב כאילו התקבל אצל הנמען תוך 72 שעות כל עוד לא הוכח אחרת.

25. סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל הנובע מחוזה זה, נתונה לביהמ"ש המוסמך באיזור המרכז, ובאם הסמכות הינה לבית המשפט השלום אזי לבית משפט השלום ברחובות או בראשון לציון.

ולראיה באנו על החתום :

המפעיל

עיריית יבנה

ע"י:

ראש העירייה,

גזבר העירייה

נספח א' – מפרט

1. הפעלת דוכני מזון תעשה בשטח אשר יוקצה לזכיין במתחם האירוע בלבד בהתאם להנחיות מחלקת האירועים.
2. הזכיין אחראי לשמירה ותחזוקה נאותה ולניקיון של הדוכן ומתקניו. המפעיל לא יהיה רשאי להפעיל במתחם כל שירות אחר מלבד ההיתר שניתן לו ע"י העירייה.

א. להלן פירוט האירועים/הפעלות הנדרשות בהתאם לקול קורא זה:

1. עד 6 ערבי הפעלה של דוכן/ני מזון במתחם האמפי בזמן אירועי הקיץ כמפורט במסמכי הקול קורא.
2. עד 3 ערבי הפעלה של דוכן/י מזון במגוון אירועים בעיר יבנה עד וכולל חודש מאי 2025.

הואיל וקיים צורך בעיריית יבנה בקבלת שירותים באירועים שמקיימת עיריית יבנה כאמור לעיל, והואיל ולנותן השירות עסק עצמאי בתחום מתן השירותים המפורטים בהסכם זה, וכן ניסיון, יכולת וידע בנושאים אלה, בכלל, וביכולתו, באמצעות אנשי מקצוע מטעמו לתת לעיריית יבנה את השירותים כמפורט בהסכם, בפרט:

והואיל ועיריית יבנה פנתה לנותן השירות לקבלת שירותים, כמפורט להלן בהסכם ונותן השירות הסכים לכך: עיריית יבנה תקבל מנותן שירות אחד בלבד את שירותי הפעלת דוכני המזון באירועים כמפורט לעיל:

דוכן מזון: המפעיל יעמיד דוכן מזון/פודטראק בהתאם להצעתו שתזכה בקול הקורא.

הזכיין יקבל מהעירייה:

- אישור הפעלת דוכן במועדי האירועים כמפורט.
- גישה ללוח חשמל.

על הזכיין לעמוד בכל התנאים הבאים:

- הפעלת דוכן מזון בהתאם להנחיות העירייה.
- על הזכיין אחראיות לפריסת חשמל באירוע על פי צרכיו בהתאם להנחיות חשמלאי העירייה.
- על הזוכה האחראיות להשכרת גנרטור מתאים לתפעול הדוכנים באם הספק החשמל לא יעמוד בצרכיו.
- חל איסור מוחלט על מכירת משקאות משכרים אלא בכפוף לרשיון עסק כדין ואישור העירייה לעניין התאמה לאופי האירוע.
- על הזוכה ובאחריותו להציב מטף בין כל 2 עמדות.
- יש להמציא אישור קיום ביטוח על הפעלת הדוכנים.
- יש לעמוד בתנאי מחלקת הרישוי של עיריית יבנה בנושא בטיחות, תברואה וקבלת רישיון העסק הזמני בהתאם לתנאי התברואה להכנת מזון (מייל לבירורים: מר גילי צמח gilitz@yavne.muni.il טל לוודא קבלה: 054-2118004).

- לא תותר הצבת מתקני גז, מנגלים, פחמים וכדו'.
- מכירת מזון מן החי: תותר מכירת נקניקיות / שניצלונים/ וכל מזון אחר שעבר טיפול טרמי ע"י היצרן בעל רישיו עסק בתוקף בלבד בדוכן ייעודי נפרד מיתר המוצרים.
- על כל דוכן המשתמש במתקני חימום לדאוג להגנה מפני כוויות באמצעות חוסם גישה על הדוכן.
- ביום האירוע יתקיים סיור של יועץ בטיחות, יש להישמע להוראות וההנחיות המקצועיות ולפעול בהתאם.
- אישור הפעלת דוכני המזון מול משטרת ישראל + יועץ בטיחות + אגף רישוי יעשה ביום האירוע עד השעה שתוגדר מראש לצורך קבלת אישור סופי לתחילת מכירה.
- יש להעביר רשימת מוכרים/בעלי תפקידים בדוכנים לצורך אישור כניסה למתחם + העברה למפיק האירוע לצורך רישוי.
- **מחירי המוצרים:** תמחור המוצרים ייעשה בתיאום בין המפעיל לעירייה.
- מחיר מקסימום של מנה **לא יעלה על 35 ₪**
- **מחיר שתיה קלה –מים (לא יעלה על) 6 ₪** (גזוז(פחית קולה וכדומה), (מחיר לא יעלה על) **10 ₪**
- מחיר בירה- 1/3 כוס **(לא יעלה על) 20 ₪**, 1/2 כוס בירה **(לא יעלה על) 25 ₪**.
- חובה מכירת מים בדוכן שמוכר שתיה.
- במסגרת המכרז קיימת אפשרות עד ל 4 מפעילים -קונספט המזון של כל מפעיל יהיה שונה ולא יאושר מכירת מוצרי מזון זהים
- אירועים באמפי -יסופק חיבור חשמל בלבד לדוכן או לפוד טראק בהתאם למגבלות החשמל הקיימות באמפי'.
- המפעיל רשאי לבצע מכירה של הפריטים המפורטים בהצעתו הזוכה ובמחירים שיאושרו ע"י העירייה כאמור לעיל.
- **מוצרים ללא גלוטן: המפעיל מחויב להציע למכירה בכל אחד מהאירועים מוצרים ללא גלוטן.**
- **חל איסור מכירת שתייה בבקבוק זכוכית.**
- **כלי הגשה יהיו מחד"פ מתכלה.**
- על המפעיל לדאוג לפינוי הפסולת בהתאם לחוק והוראות העירייה במהלך האירוע ובסיומו. האחריות על הפינוי וניקוי אזור הפעלת הדוכן הינה על המפעיל. העירייה תיתן דוחו"ת למפריס ס' זה.
- בעל דוכן שמשמש בקומפרסור, מחויב להוציא אישור מתאים ולהעבירו לעירייה מבעוד מועד. לא תותר הפעלת קומפרסור אשר אישור הפעלתו לא הועבר לעירייה לפני מועד האירוע ואשר הפעלתו לא הותרה ע"י יועץ הבטיחות של האירוע.
- אין להציב שמשיות/ גזיבו אלא אם התקבל אישור העירייה ומקובל על ידה בנראות ובהתאמה לאופי האירוע.

- על המפעיל להציג תפריט בולט באותיות גדולות ליד הדוכן/ עליו ובו פירוט המוצרים ומחיריהם.
- מיקום הדוכנים לרבות מיקום הדוכן הזוכה יימסר ע"י העירייה ובעל הדוכן לא יוכל לשנות את המיקום על דעת עצמו.
- העירייה תספק למפעילי הדוכנים : חשמל ע"פ תנאים בשטח (שלא כולל תאורת הדוכן עצמו – שהינה באחריות המפעיל לספק בכפוף לאישור סופי של העירייה). מובהר, כי לא תינתן אפשרות למציע להתקין פרוז'קטורים אלא רק תאורה (גרלנדה) תקינה.
- הזוכה יקים את הדוכן בהתאם להנחיות העירייה עד לשעה 16:00 ביום המופע או בהתאם לדרישות לטובת רישוי האירוע/ סיור/ אישורים של מהנדס חשמל, בטיחות, משטרה, לוחמי אש ועוד.
- על בעל הדוכן לפנות את הדוכן עם סיום האירוע ולא יאוחר משעה שתימסר לו ע"י העירייה. העירייה תיתן דוחו"ת למפרים ס' זה.
- חובה על הצבת מזון מכירת מזון כשר והצבת תעודת כשרות כחוק בדוכן במשך כל תקופת האירוע. לא יותר שימוש/ מכירה בכלים חד פעמיים אלא בכלים מתכלים/ רב פעמיים, למעט אם יאושר מראש ע"י העירייה באופן פרטני אחרת.
- הובלת המזון מכירתו, אחזקתו וטיפולו יעשו כולם בהתאם להוראות החוק, תקנות, הוראות משרד הבריאות והעירייה.
- המפעיל לא יהיה רשאי להפעיל במתחם הדוכנים כל שירות אחר זולת השירות נשוא הצעה זו אשר אושר לו מראש ע"י מח' הרישוי ונציג מטעם העירייה.
- המפעיל ידרש להוציא על חשבונו רישיון עסק כדין לאירוע כזה או אחר. לכל אירוע במיקום אחר ידרש רישיון עסק נפרד ולמפעיל לא תהא כל טענה בעניין.
- מפעיל אשר יפעיל דוכן לממכר אלכוהול יהיה באחריותו לספק שירותי צילום במעגל סגור לטובת קיום רישיון עסק כדין.

נספח ב' טופס הצעת מחיר

המזיע/ה _____ , מס' ת.זהות _____

מתכבד להגיש הצעתי להפעלת דוכן מזון/פודטראק כדקלמן:

באירועים באמפי (מועדים עם הופעות) סך של 1,000 ש"ח לאירוע.
בהפעלות באירועים ברחבי העיר עד 3 אירועים בשנים 2024-2025 (עד לסוף חודש מאי 2025) סך של 1000 ₪ לאירוע.

אירועים נוספים לשק"ד העירייה ובהסכמת המזיע עד לסוף חודש מאי 2025 - סך של 1000 ש"ח לאירוע

ההצעה : הצעתי הינה לתוספת באחוזים של _____ אחוזים (ובמילים): _____
אחוזים) למחירים שצוינו לעיל, יש להציע אחוז תוספת אחד ואחיד לכלל המחירים שפורטו לעיל. פעולה שלא בהתאם תביא לפסילת ההצעה.

פרטי המזיע:

שם ומשפחה: _____

כתובת: _____

טלפון: _____

חתימה: _____

תאריך: _____

חתימת המזיע

תאריך

נספח ג: הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה

לכבוד

תאריך:

עיריית יבנה

שדרות דואני יבנה

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה

1 הנני מצהיר בזאת כי עיריית יבנה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

1.1 סעיף 122א'(א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

1.2 כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 11(ב) ו-12(ב))."

1.3 סעיף 174(א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."

2 בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

2.1 בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.

2.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.

3 ידוע לי כי ועדת המכרזים של העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

4 אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

5 אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א'(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122א'(א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המשתתף:

נספח ד' - אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור:				
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>						
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח			
עיריית יבנה	תאגידים עירוניים ו/או חברות בנות ועובדים של הנ"ל		<input type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אחר: הפעלת דוכני מזון באירועים ו/או שירותים נלווים. העיסוק המבוטח: מזון			
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.					
מען	מען					
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: תאגידים וחברות בנות						
כיסויים						
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					סכום מטבע	
צד ג'		ביט			3,000,000	302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי בגין פעילות המבוטח 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון 315 תביעות המל"ל 318 מבקש האישור מבוטח נוסף

תאריך הנפקת האישור :			נספח ד' - אישור קיום ביטוחים				
322 מבקש האישור מוגדר כצד ג' 328 ראשוניות 337* ביטול חריג חבות מוצר לנזקי גוף							
309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים 328 ראשוניות	ש	20,000,000			ביט		אחריות מעבידים
302 אחריות צולבת 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי – 12 חודשים 347 הרחבת שם המבוטח בביטוח חבות המוצר ביחס לפגם במוצרים שסופקו ו/או הותקנו ו/או שווקו ו/או תוחזקו על ידי המבוטח ו/או מי מטעמו	ש	1,000,000			ביט		*חבות מוצר *ניתן לקבל כחלופה לביטול החריג במסגרת ביטוח צד שלישי
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):							
041 מזון							
ביטול/שינוי הפוליסה *							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח:							