



עיריית יבנה

מכרז פומבי מס' 2 / 2024

לביצוע עבודות פיתוח, מערכות תת קרקעיות וסלילה

בשכונת יבנה מזרח – שורק (תמ"ל 1049)

ינואר 2024

מסמך א' - מידע והוראות למשתתפים במכרז

1. כללי

- 1.1. עיריית יבנה (להלן: "המזמין" או "העירייה") התקשרה ביום 8.8.2016 בהסכם עם רשות מקרקעי ישראל (להלן: "רמ"י") ומשרד האוצר שמטרתו להביא לתכנון, פיתוח ושיווק של עתודות קרקע נרחבות שבבעלות מדינת ישראל בתחום שיפוטה של העיר יבנה (להלן: "הסכם הגג").
- 1.2. במסגרת הסכם הגג התחייבה העירייה לקדם את התכנון והביצוע של עבודות הפיתוח הנדרשות לשם שיווקן של הקרקעות האמורות למטרת בניה למגורים, לרבות הקמה של תשתיות על, תשתיות צמודות, מוסדות ציבור, מוסדות חינוך ועבודות של צדדי ג' (כגון חברת החשמל ומקורות).
- 1.3. בכלל זה, העירייה מפתחת שכונה חדשה במזרח העיר יבנה, שמיועדת להקמה של כ- 12,500 יח"ד וכן כ- 350,000 מ"ר של שטחי תעסוקה ומסחר, בהתאם לתמ"ל 1049 יבנה מזרח - שורק (להלן בהתאמה: "השכונה" או "האתר" ו- "תמ"ל 1049" או "התוכנית").
- 1.4. במסגרת מכרז זה, העירייה מזמינה הצעות מחברות קבלניות לביצוען של עבודות פיתוח, תשתיות תת קרקעיות ועבודות סלילה, הן בתחום התוכנית והן מחוץ לתחום התוכנית, והכל בהתאם להוראות הקבועות במסמכי המכרז (להלן: "העבודות" ו/או "הפרויקט"), וכמפורט להלן:
- 1.4.1. שטח התכנית הינו כ- 3,450 דונם, וגבולותיה: מצפון - נחל שורק; מזרע - כביש 4102; ממערב - כביש 42, מסילת הרכבת ומרקם עירוני סביב רחוב ראשונים; ומזרח - שטחים חקלאים של מושב בניה.
- 1.4.2. העבודות הכלולות במכרז זה יכללו, בין השאר: ביצוע עבודות פירוק והכנה, עבודות עפר (מילוי וחפירה), מצעים, עבודות חפירה ומילוי תעלות (לרבות לטובת מערכת פנאומטית לפינוי אשפה שתוקם בשכונה), תשתיות תת קרקעיות עבור תאגיד המים והביוב, תשתיות קולחין וניקוז, עבודות תשתיות תת קרקעיות לטובת חברת החשמל (מתח נמוך ומתח גבוה) ובזק, תשתיות תת קרקעיות לטובת תקשורת עירונית, הכנות לטובת חברות תקשורת בכבלים, תשתיות תאורה, תשתיות לטובת מערכת רימזור, עבודות סלילה – מסעה, מדרכה, שבילי אופניים, עבודות השקיה, עבודות גינון לרבות אדמה מבונה, הסדרי תנועה זמניים בהתאם לנדרש, התחברויות לתשתיות קיימות לרבות (התחברות למצב פיזי קיים), עבודות שילוט, תמרור וצביעה, עבודות הסדרה של נחל שורק, עבודות פיתוח אקסטנסיבי לאורך נחל שורק ועוד.
- 1.5. העבודות יכללו ממשקים עם גורמים שונים, כמפורט במסמכי המכרז ולהלן, ועל המשתתפים במכרז להביא שיקול זה בעת הגשת הצעתם במכרז:
- 1.5.1. תושבים המתגוררים בסמוך לאתר העבודות וכן עוברים ושבים;
- 1.5.2. חברת נתיבי ישראל (המבצעת את המחלף הצפוני בפרויקט ואת עבודות שיקוע מסילת הרכבת);
- 1.5.3. חברות קצא"א ותש"ן המבצעת עבודות להעתקת תשתית קיימת בתחום הפרויקט;

- 1.5.4 . חברת מקורות המבצעת עבודות במתחם, לרבות מתן פתרונות אספקת מים זמניים לספקים קיימים ;
- 1.5.5 . חברת החשמל וחברות תקשורת ;
- 1.5.6 . החברה שתבחר על ידי העירייה לתכנון והקמת מערכת פניאומטית לפינוי אשפה ;
- 1.5.7 . רשות העתיקות, אשר צפויה להורות ו/או לבצע ו/או לפקח על עבודות שונות במתחם, לרבות עבודות גישוש ועבודות בקרה נוספות, בהתאם לממצאים שיתגלו באתר ;
- 1.5.8 . קבלנים ו/או גורמים אחרים מטעם עיריית יבנה ;
- 1.5.9 . יזמים וקבלנים המבצעים ו/או יבצעו פרויקטי בניה ברחובות השכונה ו/או בשטחים גובלים ו/או סמוכים לה.
- 1.6 . על העבודות נשוא מכרז זה צפויה להיערך בקרה ע"י רשות מקרקעי ישראל (להלן: "רמ"י"), וזאת בהתאם להסכם שנחתם בינה לבין העירייה. ההסכם קובע, בין היתר, כי חתימה על צו התחלת עבודה לקבלן הזוכה מותנית בקבלת הזמנת עבודה/הרשאה תקציבית חתומה ע"י רמ"י וכי העירייה תעביר לרמ"י חשבונות לאישור, בהתאם לאבני הדרך שנקבעו במסמכי המכרז, אשר ייבדקו בחברת הבקרה של רמ"י.
- 1.7 . מובא בזאת לידיעת המשתתפים במכרז, כי בתחילת ביצוע העבודות ו/או מעת לעת במהלך ביצוע העבודות, יכולים לחול עיכובים, הפסקות או הגבלות מסוימות בביצוע העבודות, לפרקי זמן שאינם ידועים מראש (שיכולים להמשך מספר חודשים ואף למעלה משנה), וזאת לאור מורכבות אתר העבודות, הכרזה על אתר עתיקות של חלק מאתר העבודות, עבודות של צדדים שלישיים (בין היתר כמפורט בסעיף 1.5 לעיל) בתוך או בסמוך לאתר העבודות וכיו"ב, וכן לנוכח המצב הבטחוני שיחול במדינה, שעלול לחייב סגירה של אתרי בניה או הגבלות שונות ביחס לאופן העבודה באתר. מובהר ומודגש בזאת, כי במקרה של עיכובים או הפסקות או הגבלות כאמור, לא תשולם לזוכה במכרז כל תוספת תמורה, תשלום או פיצוי כלשהו, לרבות בגין עלויות התארגנות או שכר בטלה, ועל המשתתפים במכרז להביא זאת בחשבון בעת הגשת הצעתם במכרז, ובכל מקרה למשתתף שיזכה במכרז לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה בקשר עם האמור לעיל. הפסקת העבודה או ההגבלה לפרקי זמן לא ידועים תימשך עד 24 חודשים.
- 1.8 . כמו כן, הקבלן עשוי להידרש לבצע את העבודות, כולן או חלקן, במספר משמרות, לרבות משמרות ערב ולילה בלבד ו/או לפי כל הסדר אחר, לפי דרישת הרשויות והנחיית המפקח לצורך עמידה בלוחות הזמנים שנקבעו במכרז זה. בגין עבודות אשר תבוצענה במספר משמרות ו/או בלילה – לא תשולם כל תוספת לקבלן והני"ל כלול במחירי היחידה.
- 1.9 . העבודות יבוצעו בהתאם ללוח זמנים עקרוני המצורף **במסמך ז'** למסמכי המכרז. העבודות יבוצעו בחלוקה למספר מוקדי עבודה כמתואר במפרט המיוחד (מסמך ג'1). על הקבלן להיערך לביצוע עבודות במספר מוקדים **במקביל**, וזאת ללא תוספת מיוחדת לתמורה.
- 1.10 . מובהר כי התיאור דלעיל של העבודות ושל לוח הזמנים לביצוען הוא כללי ובלתי ממצה וכי הגדרותיהן המחייבות של העבודות ושל לוח הזמנים וכל התנאים לביצוען הן כמפורט ביתר מסמכי

המכרז, לרבות (אך לא רק) החוזה (מסמך ב'), המפרט המיוחד (מסמך ג'1), כתב הכמויות (מסמך ד'2) והתוכניות (מסמך ה').

1.11. העירייה איננה מחויבת להעניק למציע הזוכה את ביצוען של כל העבודות והיא איננה מחויבת לבצע את כל העבודות ברצף, על פי שיקול דעתה הבלעדי, ולקבלן לא יהיו טענות או זכויות מכל סוג שהוא בקשר לכך. מבלי לגרוע מכלליות האמור מובהר, כי ביצוע העבודות מותנה בקבלת אישורים תקציביים ואישורים סטטוטוריים אשר חלקם עדיין נמצאים בטיפול וטרם הושלמו וכן בקבלתם של תקציבים בפועל בידי העירייה, וכי במידה והאישורים ו/או התקציבים לא יתקבלו, תהיה העירייה רשאית לבטל את המכרז, כולו או חלקים ממנו.

1.12. הקבלן הזוכה יידרש לקבל, באחריותו ועל חשבונו, את כל ההיתרים והאישורים הדרושים מכל רשות מוסמכת ומכל צד ג' רלוונטי אחר (לרבות רמ"י, בעלי תשתיות למיניהן ובעלי זכויות אחרים בקרקע ובמחוברים) לצורך ביצוע העבודות (לרבות לצורך הקמתם של שטחי התארגנות ומשרדים). בהקשר זה מובהר, כי העובדה שהעירייה היא מזמין העבודה איננה פוטרת את הקבלן מהצורך בקבלת אישורים כאמור גם מכל האגפים הרלוונטיים בעירייה ובתאגיד המים, על אחריותו וחשבונו של הקבלן. העירייה תהיה רשאית להכתיב את דרך הגישה לאתר העבודות לרבות דרכי כניסה ויציאה לעיר וממנה.

1.13. על המציעים לבדוק ולאמת את כל הנתונים הנמסרים על ידי העירייה במסגרת מכרז זה, ולבצע את כל הבדיקות הדרושות להם לשם הכנתה והגשתה של הצעה למכרז. מובהר בזאת, כי אין במסירת נתונים כלשהם על ידי העירייה כדי להטיל עליה אחריות כלשהי בדבר נכונותם ו/או דיוקם וכי על המציעים לבסס את הצעותיהם על בדיקות ותחזיות שיערכו על ידם ובאחריותם ביחס לכל נתון שעשוי להיות רלבנטי להצעה ועל העירייה לא תחול אחריות כלשהי בעניין זה.

1.14. יובהר, כי התוכניות המצורפות למסמכי המכרז הינן בגדר הערכה בלבד ויכול שיחולו בהן שינויים, בין היתר לאור ממצאים בשטח, תכנון מפורט עתידי של המערכת הפניאומטית, דרישות מצד גורמים שונים, הנחיות שתתקבלנה על ידי המפקח במהלך הביצוע ואילוצים אחרים.

1.15. כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. לענין זה: "מציע" משמע גם כל מי שנשלט על ידי המציע או שולט במציע או נשלט על ידי אותו גורם ששולט במציע; "שליטה" משמע החזקה של 50% או יותר מזכויות ההצבעה באסיפה הכללית או הזכות למנות 50% או יותר מהדירקטורים.

2. רכישת מסמכי המכרז ולוח זמנים להליכי המכרז

2.1. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש תמורת תשלום של 2,500 ₪ (כולל מע"מ), שלא יוחזרו, באגף הנדסה של העירייה ברח' התנאים 4, יבנה. תיק התוכניות שמהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז לא ימסר בעותק פיזי לרוכשים, אלא יהיה ניתן לצפייה ולהורדה על ידי הרוכשים את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט של העירייה (הוראות שימוש בתוכנה מצ"ב כנספת 5).

2.2. לוח הזמנים המתוכנן להליכי המכרז, בשים לב להתחייבויות העירייה להשלמת העבודות לפי הסכם הגג, הוא כדלקמן:

משימה	תאריך / מקום
פרסום המכרז	_____
מכירת חומר המכרז, קבלת הרשאה לצפייה במסמכי המכרז ומסירת פרטי התקשרות	החל מיום _____ . המכירה תתקיים באגף הנדסה, רחוב התנאים 4, יבנה, בימים א' – ה' בין השעות 9:00 – 15:00.
מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה	_____ עד השעה 17:00
המועד האחרון להגשת הצעות במכרז (לא ניתן להגיש הצעות לפני או אחרי מועד זה)	ביום 5.2.2024 בין השעות 9:00 – 12:00 במזכירות העירייה ברח' דואני 50 יבנה
תוקף ערבות המכרז	5.6.2024
תוקף ההצעה	5.6.2024

2.3. העירייה רשאית לשנות את לוח הזמנים המפורט לעיל בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי בהודעה שתנתן בהתאם להוראות סעיף 7.1 להלן.

3. מסמכי המכרז

3.1. המסמכים הבאים, לרבות מסמך זה וכן הנספחים המצורפים לכל מסמך, מהווים את מסמכי המכרז:

מסמך א' - מידע והוראות למשתתפים במכרז (מסמך זה) ונספחיו:

נספח 1 – נוסח ערבות המכרז.

נספח 2 – תצהיר לפירוט ניסיון קודם בהתאם לסעיף 4.2.4 להלן.

נספח 3 – הוראות שימוש בתוכנה לצפייה והורדה של התוכניות באינטרנט.

נספח 4 – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו-1976.

נספח 5 – הצהרה בדבר קרבה משפחתית לנציג העירייה.

מסמך ב' - החוזה:

נספח הסכם 1 – נוסח ערבות החוזה.

נספח הסכם 2 - נוסח אישור על קיום ביטוחים.

נספח הסכם 3 - נוסח אישור הקבלן על חיסול כל תביעותיו.

מסמך ג' 1 – המפרט המיוחד ואופני מדידה מיוחדים (להלן: "המפרט המיוחד").

מסמך ג' – המפרט הכללי לעבודות בניה בהוצאת משרד הבטחון (להלן: "המפרט הכללי") (לא מצורף).

מסמך ד'1 – טופס הצעת הקבלן.

מסמך ד'2 – כתב הכמויות עם מחירי היחידה (להלן: "כתב הכמויות")

מסמך ה' – רשימת תכניות ותיק תכניות (תיק התוכניות יהיה זמין להורדה על ידי הרוכשים של מסמכי המכרז מאתר האינטרנט של המזמין).

מסמך ו' – תיאור הקרקע ודו"ח קרקע לעבודות עפר.

מסמך ז' – לוח זמנים עקרוני.

מסמך ח' – מפרט כללי לבקרת איכות בביצוע הקבלן.

מסמך ט' – מסמך סביבתי.

מסמך י' – תשובות לשאלות הבהרה ומסמכים אחרים שישלחו על ידי העירייה במסגרת הליכי המכרז (ככל שיהיו).

3.2. במקרה של אי התאמה בין מסמכי המכרז, יחולו סדרי העדיפות ויתר ההוראות שקבועות לענין זה בסעיף 5 לחוזה.

3.3. על המציע מוטלת האחריות הבלעדית לבדוק ולוודא שכל המסמכים שנמסרו לו מתאימים במלואם לרשימת מסמכי המכרז.

3.4. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למזמין. מסמכי המכרז מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז ובמידע המפורט בהם, אלא לצורך הכנה והגשה של הצעה למכרז זה. אין המציע רשאי להעתיק מסמכים אלה ו/או להעבירם לצד ג' כלשהו ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.

3.5. מסמכי המכרז יהיו רכושה של העירייה גם לאחר הגשתם על ידי המציעים במסגרת המכרז (לרבות מציעים שלא זכו במכרז) והיא תוכל לעשות בהם כל שימוש לפי שיקול דעתה. מבלי לגרוע מהאמור, מציעים רשאים לציין במסגרת הצעותיהם אילו נתונים ו/או מסמכים הכלולים בהן הם סודיים והעירייה תהיה רשאית להביא ענין זה בחשבון, לרבות במקרה שתבקש לחשוף את ההצעה בפני משתתפים אחרים במכרז.

3.6. כותרות הסעיפים בכל מסמכי המכרז נועדו אך ורק לנוחות ואין להן נפקות כלשהי בפרשנות מסמכי המכרז. כמו כן, לצורך פרשנות תנאי המכרז, לא יובא בחשבון הכלל של "פרשנות כנגד המנסח" ולפיכך אין לראות בעובדה, כי מסמכי המכרז הוכנו על ידי העירייה, ככלי עזר בפרשנותם.

4. תנאי השתתפות במכרז

4.1. העבודות נשוא המכרז כוללות עבודות תשתית ופיתוח מורכבות ובהיקפים גדולים מאוד, שהעירייה קיבלה על עצמה לבצע ולהשלים בלוחות זמנים קשיחים וקצרים, על מנת לאפשר ליזמים לבצע את הבינוי והאכלוס במגרשים לבניה שיירכשו על ידם מרמ"י במסגרת מכרזי שיווק (שחלקם כבר פורסמו וחלקם יפורסמו בעתיד הקרוב) או בדרך אחרת. משיקולים אלה קבעה העירייה תנאי סף

להשתתפות במכרז, כמפורט להלן, אשר יבטיחו שרק קבלנים בעלי יכולת ונסיון מוכחים בביצוע של עבודות בהיקפים ובלוחות הזמנים הנדרשים יוכלו להתמודד במכרז.

4.2. רשאי להשתתף במכרז אך ורק מציע העונה בעצמו על כל דרישות הסף המפורטות להלן:

4.2.1. המציע הוא תאגיד רשום כדין בישראל (לא תותר הגשה של הצעות משותפות לשני גורמים או של תאגיד ביסוד).

4.2.2. המציע הוא קבלן רשום לפי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט - 1969, בענף 200 (כבישים ועפר) בסיווג ג'5 (בלתי מוגבל).

4.2.3. המציע הוא קבלן מוכר לביצוע עבודות ממשלתיות (כוכבית) בענפים ובסיווגים האמורים בסעיף 4.2.2 לעיל.

4.2.4. בתקופה שלמך יום 1.1.2016 ועד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, המציע ביצע (התחיל והשלים), כקבלן ראשי, פרויקט אחד, שבוצע במסגרת התקשרות חוזית אחת, שכלל עבודות פיתוח ותשתית, לרבות עבודות עפר, סלילה וגישור (אך לא כולל עבודות בניה, מינהור ותחזוקה), בהיקף כספי של לפחות 120,000,000 ₪; ולחילופין שלושה פרויקטים כאמור בהיקף כספי של 50,000,000 ₪ לפחות כל אחד מהם.
לעניין סעיף זה:

4.2.4.1. מועד תחילת הפרויקט – המועד הנקוב בצו התחלת עבודה לתחילת ביצוע העבודות;

4.2.4.2. מועד סיום הפרויקט – מועד קבלת חשבון סופי מאושר או מועד קבלת תעודת השלמה ממזמין העבודות, לפי המוקדם מבניהם. יחד עם זאת, במידה והפרויקט טרם הסתיים, ניתן לצרף יחד עם המסמכים המוכיחים את העמידה בתנאי הסף מבחינת הביצוע המצטבר ומסמך המציג את סטטוס הביצוע. המסמך יהיה חתום ע"י נציג המזמין.

4.2.4.3. ההיקף הכספי – ההיקף הכספי של העבודות מחירי חוזה שוטפים, ללא הצמדות וללא מע"מ;

4.2.4.4. ביצוע כקבלן ראשי - משמעו שהמציע היה קשור לבדו כקבלן המבצע מול הגוף הציבורי שפרסם את המכרז לביצוע העבודות.

4.2.5. המציע הוא עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו – 1976.

4.2.6. המציע עומד בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.

4.2.7. המציע רכש את מסמכי המכרז.

4.2.8. המציע הגיש את ערבות המכרז בהתאם להוראות סעיף 0 להלן.

5. מחירי ההצעות

- 5.1. מכרז זה מפורסם בשיטת ההנחה מאומדן ולפיכך על המציע לנקוב בטופס הצעת המחיר (מסמך ד'1) את אחוז ההנחה המוצע על ידו ביחס למחירי היחידה הנקובים בכתב הכמויות (מסמך ד'2).
- 5.2. ההנחה שהמציע ינקוב בה תהיה אחידה ותחול על כל מחירי היחידות הנקובים בכתב הכמויות.
- 5.3. ניתן לנקוב בשיעור הנחה אפס (0), אך לא בשיעור הנחה שלילי (תוספת). הצעה שתנקוב בשיעור הנחה שלילי (תוספת), תפסל על הסף ללא זכות שימוע. בכל מקרה סכום ההצעה לא יעלה על האומדן המפורסם.
- 5.4. מחירי היחידה הנקובים בכתב הכמויות נקובים בשי"ח ואינם כוללים מע"מ והם ישולמו, לאחר ההנחה שהציע המציע בהצעתו, בתוספת מע"מ כדין.
- 5.5. מחירי היחידה הנקובים בכתב הכמויות, לאחר ההנחה שהציע המציע בהצעתו, כוללים את כל העבודות, הציוד, החומרים, חומרי העזר, כח אדם, עבודות ההכנה והעזר, תשלומי חובה, הסדרי בטיחות, הסדרי תנועה (אך לא כולל העסקת שוטרים במידת הצורך), ההוצאות הכרוכות והנובעות מביצוע כל התיאומים ומקבלת כל ההיתרים והאישורים הדרושים לשם ביצוע העבודות מכל רשות מוסמכת ומכל צד שלישי שהם, לרבות כל תשלום שיידרש על ידם.
- 5.6. מובהר כי כל הכמויות הנקובות בכתב הכמויות הן אומדן בלבד ואין בהם כדי לחייב את העירייה. המציע מתחייב לבצע את העבודות בכל היקף, כפי שיידרש בפועל על ידי העירייה, בהתאם למחירי היחידה הנקובים בכתב הכמויות, לאחר ההנחה שהציע הקבלן.
- 5.7. המזמין שומר לעצמו את הזכות לבטל, לצמצם, להגדיל או לשנות סעיפים מסוימים של כתב הכמויות, לרבות ביטול מבנים/פרקים בכתב הכמויות, וכן להכניס שינויים בתכניות תוך כדי מהלך העבודה, מבלי שדבר זה יגרום לשינוי במחירי היחידה, כפי שהם לאחר ההנחה שהציע המציע בהצעתו.

6. בדיקת האתר

- 6.1. על המציע לבקר באתרים המיועדים לביצוע העבודות ולהשיג בעצמו ועל חשבונו את כל המידע שדרוש לו לשם הכנת והגשת ההצעה.
- 6.2. הגשת הצעה והשתתפות במכרז מהווה אישור וכהצהרה מצד המציע, כי הוא ביקר באתרים המיועדים לביצוע העבודות והשיג את כל המידע הדרוש לשם הכנת והגשת ההצעה, ואין ולא יהיו לו כל טענות בעניינים אלו, לרבות טענות בדבר פגם ו/או אי התאמה כלשהו בשטח לביצוע העבודות.

7. הבהרות ושינויים

- 7.1. העירייה רשאית, בכל עת, להכניס במסמכי המכרז שינויים ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא ו/או לשלוח לרוכשי מסמכי המכרז מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות או הוראות נוספות לאלו הכלולים במסמכי המכרז, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, בין ביוזמתה, בין על פי דרישתן של רשויות כלשהן ובין בתשובה לשאלות המציעים.

7.2. אם ימצא המציע במסמכי המכרז סתירות, שגיאות או אי התאמות או יהיה לו ספק כלשהו בקשר למובנו המדויק של סעיף או פרט כלשהו, עליו להודיע על כך **בכתב** על דרך של משלוח שאלות הבהרה לא יאוחר מהמועד הקבוע לעניין זה בטבלת המועדים שבסעיף 2.2 לעיל. שאלות הבהרה כאמור יש לשלוח באמצעות דואר אלקטרוני (לכתובת eldad.ag@cpm.co.il), לידי אינג' אלדד אגאין.

7.3. השאלות יוגשו בקובץ Word בלבד, כשהן ערוכות בטבלה במבנה כדלקמן:

תשובה (יישאר ריק להשלמת העירייה)	השאלה	הסעיף והמסמך אליו מתייחסת השאלה	מס"ד

7.4. מובהר בזאת, כי לאחר חלוף המועד האחרון למשלוח שאלות הבהרה לא יתקבלו עוד כל טענות בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו מפרטי המכרז.

7.5. תשובות לשאלות הבהרה ישלחו בכתב, במידת הצורך, לכל המשתתפים שרכשו את מסמכי המכרז, בלא לזהות את פרטי הפונה. מסמכי התשובות לשאלות הבהרה יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ועל כל מציע לצרף אותן להצעתו ולחתום עליהן.

7.6. למען הסר ספק מובהר בזאת כי העירייה איננה אחראית לכל פירוש ו/או הסבר שינתנו בעל פה, ורק תשובות לשאלות הבהרה שנמסרו בכתב כחלק מהליך המכרז יחייבו את העירייה. עוד מובהר כי העירייה איננה חייבת להגיב או להשיב על כל פנייה שתשלח אליה כאמור.

7.7. בכל מקרה של סתירה, בין האמור בתשובות לשאלות הבהרה ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי התשובות. במקרה של סתירה בין מסמכי התשובות לשאלות הבהרה ובין עצמם, יגבר האמור במסמך המאוחר יותר.

8. הסתייגויות

8.1. המציעים אינם רשאים לבצע כל שינוי, השמטה או תוספת למסמכי המכרז או להסתייג בכל אופן שהוא מהאמור במסמכי המכרז ובמקרה שמי מהם יעשה כן, בכל דרך ו/או צורה שהיא (להלן: "הסתייגויות"), רשאית העירייה לפסול את הצעתו של אותו מציע או לראות את הסתייגויות (כולן או חלקן) כאילו לא נכתבו כלל ולהתעלם מהן או לראות בהסתייגויות משום פגם טכני בלבד או לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות, ובלבד שבתיקון כאמור לא יהיה כדי לשנות את מחיר ההצעה או פרט מהותי אחר בה.

8.2. ההחלטה בין האפשרויות דלעיל נתונה לשיקול דעתה של העירייה. אם תחליט העירייה לנהוג לפי אחת האפשרויות והמציע יסרב להסכים להחלטתה, רשאית העירייה לפסול את ההצעה ו/או לחלט את הערבות הבנקאית שהוגשה על ידי המציע.

9. מועד הגשת ההצעות

9.1. על המציע להגיש את הצעתו במסירה ידנית בלבד, בתאריך הקבוע בטבלה שבסעיף 2.2 לעיל, בין השעות 09:00 - 12:00 (להלן: "המועד להגשת הצעות למכרז"), לתיבת המכרזים שתוצב במזכירות העירייה, ברח' דואני 50, יבנה.

9.2. הצעה שתוגש לפני או אחרי המועד דלעיל לא תתקבל. משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת לא תתקבל ותגרום לפסילת ההצעה.

9.3. העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז בהודעה שתשלח לכל רוכשי מסמכי המכרז לפני המועד האחרון להגשת ההצעות.

10. אופן הגשת ההצעות

10.1. על המציע להגיש את הצעתו במעטפה עליה יצוין אך ורק: "הצעה למכרז מס' 2/2024". פרט לכך לא יצוין על גבי המעטפה כל סימן הכר נוסף.

10.2. ההצעה תוגש במעטפה סגורה, שבתוכה יהיו **שתי מעטפות סגורות שונות**, כאשר למעטפה מס' 1 יוכנסו כל מסמכי ההצעה המפורטים בסעיפים 13.1 – 13.14 להוראות למשתתפים במכרז להלן (כל מסמכי ההצעה למעט הצעת המחיר); ולמעטפה מס' 2 יוכנסו המסמכים המפורטים בסעיף 13.15 להוראות למשתתפים במכרז להלן (הצעת המחיר). על המשתתפים במכרז להקפיד ולוודא, שלא לחשוף את הצעתם הכספית במכרז במסגרת המסמכים שיצורפו על ידם למעטפה מס' 1.

10.3. על המציע לצרף להצעתו (במעטפה מס' 1) את כל מסמכי המכרז (לרבות רשימת התוכניות, אך לא כולל התוכניות עצמן), כאשר הם חתומים על ידו בכל עמוד ועמוד (עם חתימה מלאה ומאומתת על גבי הצעת המחיר (מסמך ד'1) ועל העמוד האחרון של החוזה (מסמך ב'')) וכן את הערבות הבנקאית וכל יתר האישורים והמסמכים כמפורט בסעיף 13 להלן. החתימה של המציע על גבי מסמכים טכניים והנדסיים אשר יוגשו בכריכה (לא בקלסר) יכול שתעשה גם על גבי הכריכה בלבד.

10.4. בנוסף, המשתתף יצרף עותק מלא של הצעתו - **למעט הצעת המחיר** - בהתקן נייד (דיסק און-קי), אשר יוכנס לתוך מעטפת ההצעה הכללית. למען הסר ספק מובהר, כי ככל שתהיה סתירה בין הצעת המשתתף במכרז שתוגש בעותק קשיח לבין ההצעה שתוגש בהתקן הנייד, ההצעה המחייבת של המשתתף תהיה הצעתו בעותק קשיח, וועדת המכרזים תהיה רשאית לא להתחשב בחומרים שצורפו בהתקן הנייד בלבד.

10.5. מובהר בזאת למען הסר ספק כי כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז יחולו על המציע בלבד.

11. תוקף ההצעה

11.1. ההצעה תהיה בתוקף למשך 4 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

11.2. העירייה תהיה רשאית לדרוש מהמשתתפים במכרז להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת בת 4 חודשים, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, וכל אחד מהמשתתפים מתחייב להאריך את תוקף ההצעה מיד עם קבלת דרישת העירייה לכך.

11.3. במקרה שהמציע הזוכה לא יחתום על החוזה ויקיים את כל יתר הפעולות הנדרשות ממנו עם הכרזתו כזוכה וכן במקרה שהחוזה עם המציע הזוכה יבוטל בתוך 12 חודשים ממועד הכרזתו כזוכה, תהיה העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להזמין את ביצוע העבודות נשוא מכרז זה מאחד המציעים האחרים (בהתאם לדירוג הצעותיהם במכרז) בלא צורך בעריכתו של מכרז חוזר.

12. ערבות בנקאית

12.1. להבטחת קיומן של התחייבויות המציעים על פי תנאי המכרז, לרבות חתימה על החוזה עם העירייה וביצוע יתר הפעולות שעל המציע הזוכה לבצע עם ההכרזה על זכייתו, על המציעים לצרף להצעותיהם ערבות בנקאית אוטונומית של בנק ישראלי, בנוסח המצורף **כנספת 1**, בסך של 3,860,000 ₪ (שלושה מיליון ושמונה מאות ושישים אלף שקלים חדשים; להלן: "ערבות המכרז").

12.2. ערבות המכרז תעמוד בתוקף עד לתאריך הנקוב בטבלה בסעיף 2.2 לעיל. אם העירייה תחליט להאריך את תוקף ההצעות למכרז, בהתאם לזכותה על פי סעיף 11.2 לעיל, המשתתף יאריך את ערבות המכרז בהתאם.

12.3. **המשתתפים נדרשים להקפיד על תאימות מלאה של ערבות המכרז לנוסח המצורף כנספת מכרז מס' 1.** העירייה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול על הסף את הצעתו של משתתף שיגיש כתב ערבות שאיננו תואם באופן מדויק את הנוסח האמור.

12.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשתתפים במכרז רשאים להגיש את הערבות הבנקאית **באופן דיגיטלי**. במקרה כאמור, על המשתתף במכרז לצרף את הערבות הדיגיטלית על גבי דיסק און קי בתוך מעטפת המכרז, וכן לצרף להצעתו העתק מודפס של כתב הערבות.

12.5. מבלי לגרוע מכל סעד אחר הנתון לה על פי כל דין או על פי הליך זה, העירייה תהיה רשאית להציג את ערבות המכרז לפירעון ולחלט כפיצוי מוסכם את הסכום הנקוב בה, כולו או מקצתו, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, בכל מקרה בו המשתתף לא קיים תנאי כלשהו מתנאי הליך זה בדיוקנות ובשלמות ו/או אם יפעל בקשר עם הליך זה שלא בתום לב ו/או שלא בדרך מקובלת, ובכלל זה אם חזר בו המשתתף מהצעתו בעודה בתוקפה ו/או חזר בו מכל חלק שלה בכל צורה שהיא ו/או סירב למלא אחר הדרישות ממנו בגין בחירת העירייה להתקשר עמו על פי תנאי מסמך זה ו/או סרב לשתף פעולה עם ועדת המכרזים ו/או הצעתו במכרז נפסלה בנסיבות המפורטות בסעיף 14.3 להלן.

12.6. ערבות המכרז תוחזר למציע הזוכה וליתר המציעים בהתאם להוראות סעיף 16.5 להלן.

13. מסמכים שיש לצרף להצעה

על המשתתף להגיש את הצעתו בשתי מעטפות שונות (שיוכנסו למעטפה אחת גדולה, אשר תוגש לתיבת המכרזים לפי ההוראות המפורטות בסעיף 10 לעיל), אשר יכילו את המסמכים דלהלן:

מעטפה מס' 1

13.1. מסמכי המכרז כשהם חתומים על ידי המציע, בהתאם לנדרש בסעיף 10.2 לעיל.

13.2. להוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף בסעיף 4.2.1 לעיל, יצרף המשתתף העתק מתאים למקור של תעודת ההתאגדות של המציע ותדפיס עדכני מרשם התאגידים הרלוונטי.

13.3. להוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף בסעיף 4.2.2 לעיל, יצרף המשתתף רשיון קבלן בתוקף לפי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט - 1969, בענף ובסיווג הנדרשים כאמור בסעיף 4.2.2 לעיל.

13.4. להוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף בסעיף 4.2.3 לעיל, יצרף המשתתף אישור על היות המציע קבלן מוכר לביצוע עבודות ממשלתיות (כוכבית) בהתאם לנדרש בסעיף 4.2.3 לעיל.

13.5. להוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף בסעיף 4.2.4 לעיל, יצרף המשתתף להצעתו את המסמכים הבאים:

13.5.1. פירוט של ניסיונו בביצוע פרויקטים בהתאם לנדרש בסעיף 4.2.5 לעיל, ערוך בתצהיר, בנוסח המצ"ב **כנספח 2**.

13.5.2. ביחס לכל פרויקט המוצג על ידו, יצרף המציע עותק של צו התחלת העבודה, חשבון סופי מאושר ואישור או תעודת השלמה ממזמין העבודות, וכן כל מסמך אחר שנדרש על מנת להוכיח את עמידת המציע בדרישות סעיף זה.

13.6. תעודת עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו – 1976.

13.7. אישור תקף מפקיד שומה או רואה חשבון המעיד על ניהול ספרי חשבוניות של המציע על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.

13.8. אישור תקף על ניהול ספרי חשבוניות ורשומות של המציע לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

13.9. תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, בנוסח המצ"ב **כנספח 4**.

13.10. הצהרה בדבר היעדר הצהרה בדבר קרבה משפחתית לנציג העירייה, בנוסח המצ"ב **כנספח 5**.

13.11. קבלה בגין רכישת מסמכי המכרז.

13.12. במקרה שהמשתתף הוא עסק בשליטת אישה, יצרף המשתתף אישור ותצהיר לפיה המשתתף הוא עסק בשליטת אישה כאמור, וזאת בהתאם להגדרות ולדרישות המפורטות בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב – 1992.

13.13. ערבות בנקאית בהתאם להוראות המפורטות בסעיף 12 לעיל ועל פי הנוסח המצורף **כנספח 1** (יש לצרף עותק מקור של כתב הערבות או לחילופין ערבות דיגיטלית על גבי דיסק און קי ועותק מודפס של כתב הערבות).

13.14. אישור ערוך דין או רואה חשבון מטעם המציע בדבר מורשי החתימה בשם המציע.

מעטפה מס' 2

13.15. הצעת המחיר (מסמך ד'1) כשהיא ממולאת, חתומה ומאומתת, בהתאם לנדרש בסעיף 10.3 לעיל.

13.16. מובהר בזאת, כי העירייה תהא רשאית לפנות למציעים ולבקש מהם הבהרות והשלמות ביחס למסמכים ונתונים שהוצגו במסגרת הצעותיהם, כפי שתמצא לנכון לפי שיקול דעתה הבלעדי, על מנת לבדוק את הצעותיהם ולוודא את עמידתם בתנאי המכרז.

14. הצהרות המציע

14.1. הגשת הצעה והשתתפות במכרז מהווה אישור וכהצהרה מצד המציע, כי ראה ובדק את כל מסמכי המכרז, שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז מוכרים וברורים לו, יש לו כל הידע, הכישורים והיכולות המקצועיות והאחרות לביצוע העבודות, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות, הכל כמפורט וכנדרש במסמכי המכרז.

14.2. הגשת הצעה והשתתפות במכרז מהווה אישור וכהצהרה מצד המציע, כי המצגים, הנתונים והפרטים אשר נמסרו לו על ידי העירייה במסמכי המכרז אומתו ונבדקו על ידו, וכי לעירייה ומי מטעמה לא תהיה כל אחריות ו/או חבות כלפי המציע בגין נתונים, פרטים ומצגים אלו.

14.3. הגשת הצעה והשתתפות במכרז מהווה אישור וכהצהרה מצד המציע, כי הוא לא תאם את הצעתו או את עצם השתתפותו במכרז עם כל מציע בפועל ו/או כל מציע בכח וכי לא גילה ולא יגלה את פרטי הצעתו, כולם או חלקם, לכל מציע בפועל או בכח, עד לאחר פתיחת ההצעות במכרז.

15. אופן קביעת הזוכה במכרז

15.1. העירייה תבחן את תכולת מעטפה מספר 1 על מנת לקבוע אם ההצעה עומדת בתנאי הסף וכוללת את כל המסמכים הנדרשים כמפורט בסעיף 13 (על תתי סעיפיו) לעיל. ביחס להצעות שיעמדו בתנאי הסף וימצאו תקינות, פתחת העירייה את הצעתם הכספית (מעטפה מספר 2).

15.2. לאור מורכבותו של הפרויקט, היקפו הכספי, דחיפותו וחשיבותו, העירייה איננה מתחייבת לקבל את ההצעה הכספית הנמוכה ביותר או הצעה כלשהי, ובמסגרת בחינת ההצעות היא שומרת לעצמה את הזכות לשקול, בין היתר, את ניסיונו המקצועי של המציע, כישוריו, טיב עבודתו ואמינותו וכן ניסיון עבר של המציע בהתקשרויות או בהליכי מכרז קודמים עם העירייה או חברות בבעלות העירייה או גופים אחרים כלשהם.

15.3. העירייה תהיה רשאית שלא לקבל הצעות של מציעים אשר לפי הערכתה נעדרים את הכישורים, היכולת או הניסיון הנדרשים לביצוע העבודות, במורכבות, בהיקף ובקצב הנדרשים. כמו כן תהיה העירייה רשאית לפסול ו/או לא לקבל הצעות של מציעים שיש לה ניסיון לא טוב בהתנהלות מולם, לרבות מציעים שמצויים או היו מצויים בעימותים משפטיים או אחרים מולה.

15.4. העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה ומכל סיבה שהיא, להחליט על ביצוע חלקי בלבד של העבודות נשוא המכרז, ובכלל זה היא רשאית למסור לביצועו של המציע הזוכה רק חלק מהעבודות נשוא המכרז ואת יתרת העבודות למסור לביצוע של גורם אחר, בכל דרך שתמצא לנכון, במסגרת סמכויותיה לפי כל דין.

15.5. העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה ומכל סיבה שהיא, לבטל את המכרז ו/או לא לבחור זוכה במכרז ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו, כולו או מקצתו.

15.6. אם תחליט העירייה לממש איזה מהאפשרויות המפורטות בסעיף זה לעיל, לא תהיה למשתתפים במכרז כל זכות ו/או דרישה טענה מכל סוג שהוא כלפי העירייה, לרבות לא זכות להחזר הוצאותיהם בגין ההשתתפות במכרז.

15.7. פתיחת המעטפות (למעט מעטפת ההצעה הכספית) תהיה ביום הגשת ההצעות, בשעה 13:00 (אלא אם כן העירייה תודיע על מועד אחר).

15.8. בהתאם להוראות תקנה 22(ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח – 1987, אם מצאה ועדת המכרזים כי יש להמליץ באותה מידה על יותר משתי הצעות זוכות, ואחת או יותר מההצעות האמורות היא של עסק בשליטת אישה, תמליץ ועדת המכרזים על ההצעה או ההצעות האמורות, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר כאמור בסעיף 13.12 למסמך זה לעיל.

15.9. במקרה שיהיו שתיים או יותר הצעות שועדת המכרזים מצאה כי יש להמליץ עליהן באותה מידה (להלן: "הצעות זהות"), ולא מתקיים האמור בסעיף 15.8 לעיל, ועדת המכרזים תהיה רשאית להורות על ביצוע התמחרות בין שניים או יותר המציעים הרלוונטיים; אם גם לאחר ההתמחרות יהיו הצעות זהות כאמור, ועדת המכרזים תהיה רשאית להורות על קיום הגרלה בין ההצעות הזהות, לצורך בחירת ההצעה הזוכה.

16. הודעה לזוכה והתקשרות

- 16.1. העירייה תודיע לזוכה בכתב על הזכייה במכרז.
- 16.2. תוך 7 יום ממועד ההודעה כאמור, ימציא הזוכה לעירייה את ערבות החוזה, את האישור על קיום הביטוחים ואת כל יתר המסמכים והאישורים שעליו להמציא כמפורט בחוזה, וכן עותק חתום של החוזה על כל נספחיו, לרבות עותק פיזי מלא של כל התוכניות שמהוות חלק ממסמכי המכרז.
- 16.3. העירייה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי ובכפוף להוראות כל דין, לנהל משא ומתן עם הזוכה במכרז לאחר זכייתו וקודם לחתימת החוזה.
- 16.4. לא חתם הזוכה על החוזה ו/או לא המציא ערבות החוזה ו/או כל מסמך אחר שנדרש להמציאו בתוך 7 ימים כאמור, רשאית העירייה לבטל את זכייתו במכרז ו/או לחלט את ערבות המכרז שלו, כולה או חלקה.
- 16.5. רק לאחר מילוי התנאים המפורטים לעיל על ידי המציע הזוכה וחתימת החוזה, יודיע המזמין בכתב ליתר המשתתפים במכרז על אי זכייתם במכרז, ויחזיר להם ולמציע הזוכה את ערבות המכרז שהומצאה על ידם.



אישור המציע

הריני מאשר בחתימתי כי קראתי את מסמך המידע וההוראות למשתתפים במכרז

חתימת המציע
(חותמת וחתימה)

תאריך

נספח 1;**נוסח ערבות המכרז**

לכבוד

עיריית יבנה

רחוב דואני 3

יבנה**הנדון: ערבות אוטונומית מס'**

1. על פי בקשת _____ ת.ז. / ח.פ. _____ (להלן: "המציע") אנו ערבים בזה כלפיכם בערבות מוחלטת ובלתי מותנית בכל תנאי לתשלום כל סכום עד לסכום של 3,860,000 ₪ (במלים: שלושה מיליון ושמונה מאות ושישים אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת המציע, בקשר עם הצעה שניתנה על ידו במכרז פומבי מס' 2/2024 לביצוע עבודות פיתוח, מערכות תת קרקעיות וסלילה בשכונת יבנה מזרח בעיר יבנה.
2. לפי דרישתכם הראשונה ותוך 3 ימים ממועד דרישתכם בכתב, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות, וזאת מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המציע.
3. במקרה שלא תממשו ערבות זו במלואה בפעם אחת, תישאר ערבות זאת במלוא תוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומש.
4. ערבות זו אינה מותנית בקיומה או בגובהה של חבות מצד המציע כלפיכם והינה בלתי חוזרת, בלתי מותנית ועצמאית. כמו כן, לא תהיו חייבים לנקוט בהליכים משפטיים נגד המציע ו/או לפנות בדרישה מוקדמת למציע ו/או לממש בטחונות אחרים של המציע כתנאי מוקדם לתשלום סכום הערבות על ידינו.
5. כל דרישה לתשלום מכוח כתב ערבות זה תמסר לנו בכתב בסניף _____ בכתובת _____, כשהיא חתומה על ידי גזבר העירייה או נציג מוסמך מטעמו.
6. התשלום ייעשה על ידינו על דרך של העברה בנקאית לחשבון העירייה, על פי הפרטים שיימסרו לנו בדרישתכם, או באמצעות המחאה בנקאית לפקודתכם, וזאת על פי שיקול דעתכם הבלעדי.
7. אנו לא נהיה רשאים לבטל ערבות מכל סיבה ועילה שהן, וכמו כן, לא נהיה רשאים להימנע מתשלום על פי כתב ערבות זה מכל סיבה שהיא, והננו מוותרים בזה במפורש ומראש על כל טענה לרבות כל ברירה המוענקת למציע על פי הדין.
8. הערבות תהיה בתוקף עד ליום _____ ועד בכלל.
9. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

נספח 2;

תצהיר לפירוט לפרויקטים שבוצעו בתקופה שלמן 1.1.2016 מועד הגשת ההצעות

(נדרש לעמידה בתנאי סף בסעיף 4.2.5 להוראות המכרז)

אני הח"מ, _____ (ת.ז. _____), מגיש תצהיר זה בשם _____ (ח.פ. _____) (להלן: "המציע"), מצהיר בזאת כי בתקופה שלמן יום 1.1.2016 ועד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, המציע ביצע (התחיל והשלים), כקבלן ראשי (נא לסמן את הרלוונטי):

פרויקט אחד, שבוצע במסגרת התקשרות חוזית אחת, שכלל עבודות פיתוח ותשתית, לרבות עבודות עפר, סלילה וגישור (אך לא כולל עבודות בניה, מינהור ותחזוקה), בהיקף כספי של לפחות 120,000,000 ₪ (מחירי חוזה ללא הצמדות ולא כולל מע"מ).

שלושה פרויקטים, שכל אחד מהם בוצע במסגרת התקשרות חוזית אחת, ושכל אחד מהם כלל עבודות פיתוח ותשתית, לרבות עבודות עפר, סלילה וגישור (אך לא כולל עבודות בניה, מינהור ותחזוקה), בהיקף כספי של 50,000,000 ₪ (מחירי חוזה ללא הצמדות ולא כולל מע"מ) לפחות כל אחד.

פירוט הפרויקטים הוא כמפורט בטבלה שלהלן:

מס'	שם הפרויקט	שם המזמין (מפרסם המכרז)	תיאור הפרויקט	מועד ביצוע העבודות (התחלה והשלמה)	היקף כספי של עבודות הפיתוח והתשתית בפרויקט (ללא הצמדות וללא מע"מ)	איש קשר מטעם המזמין לברורים
1.				מועד התחלה (לפי צו התחלה עבודה): _____		

		מועד השלמה (מועד חשבון סופי מאושר או תעודת השלמה, לפי המוקדם): _____				
		מועד התחלה (לפי צו התחלה עבודה): _____ מועד השלמה (מועד חשבון סופי מאושר או תעודת השלמה, לפי המוקדם): _____				.2
		מועד התחלה (לפי צו התחלה עבודה): _____ מועד השלמה (מועד חשבון סופי מאושר או תעודת השלמה, לפי המוקדם): _____				.3

הריני להצהיר, כי ביחס לכל פרויקט המוצג על ידינו בטבלה לעיל, מצורפים להצעתנו עותק של צו התחלת העבודה, עותק של חשבון סופי מאושר ואישור או תעודת השלמה ממזמין העבודות, וכן מסמכים אחרים שנדרשים על מנת להוכיח את עמידת המציע בדרישות סעיף זה (ככל שנדרש), כמפורט להלן:

הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד,

תאריך

הוראות שימוש בתוכנה לצפייה והורדה של התוכניות באינטרנט

לאחר הורדת הקבצים, כל משתתף (במידה וירצה) יוכל לשלוח את התכניות להדפסה.

לכל שאלה הנכם מוזמנים לפנות למוקד התמיכה שלנו :

טלפון 03-7667777 שלוחה מס' 1.

support@ramdor.co.il

נספח 4 ;

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

לכבוד

עיריית יבנה

אנו הח"מ, _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש בתפקיד _____ ב- _____ (להלן: "המשתתף") והנני מוסמך ליתן תצהיר זה מטעמו.

2. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

המשתתף או בעל זיקה אליו* לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;

המשתתף או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות, אך במועד האחרון להגשת הצעות במכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

לעניין תצהיר זה:

* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.

** "הורשעו" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.

*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב – 2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

3. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המשתתף.

חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המשתתף והוא מקיים אותן.

4. למשתתף שסימן את חלופה ב' בסעיף 4 לעיל – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

חלופה (1) – המשתתף מעסיק פחות מ- 100 עובדים.

חלופה (2) – המשתתף מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמשתתף התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור בחלופה (2) כאמור – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

5. למשתתף שסימן את חלופה ב' בסעיף 4 לעיל – המשתתף מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם העירייה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

6. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד ,

תאריך

נספח 5 ;**הצהרה בדבר קרבה משפחתית לעובד עירייה או לחבר מועצה****עיריית יבנה מביאה בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים :**

1. סעיף 122א' (א) לפקודת העיריות [נוסח חדש] (להלן: "פקודת העיריות") קובע, כדלקמן :
 "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה. לעניין זה "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 הוראה זוהי קיימת גם בכלל 12 של הכללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114).
2. סעיף 174 (א) לפקודת העיריות קובע, כי :
 "פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעונין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".
3. בהתאם לכך הנך מתבקש להודיע בהצהרה שבסמך, אם יש או אין לך קרבה משפחתית לפי ההגדרות דלעיל, עם חבר מועצה כלשהו או עם עובד עירייה.
4. הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין, בכלל, ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה, ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) הנ"ל, ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

הצהרת המשתתף במכרז:

- אני הח"מ, _____, המעוניין להשתתף במכרז שפורסם על ידי עיריית יבנה, מצהיר ומתחייב כדלקמן :
6. קראתי את האמור לעיל והנני מצהיר :
 - א. בין חברי מועצת עיריית יבנה, אין לי: בן זוג, הורה, בת או בן, אח או אחות, ואף לא סוכן או שותף.
 - ב. בתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הגשתי את הצעתי אין קרוב לחבר מועצה, כהגדרתו בסעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות, המחזיק חלק העולה על 10 אחוזים בהון או ברווחים או מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.
 - ג. אינני עובד עירייה או חבר מועצה.
 - ד. אין לי בן זוג, שותף או סוכן העובד בעירייה.
 7. ידוע לי כי ועדת המכרזים של העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

ולראיה באתי על החתום:

שם המציע / בעל שליטה במציע _____ חתימה וחותמת _____